

J E G Y Z Ő K Ö N Y V

Készült: Vásárosnamény Város Képviselő-testületének a **2024. október 15-én** a Városháza nagytermében (Vásárosnamény, Tamási Áron u. 1. sz.) megtartott alakuló üléséről.

Jelen vannak: Filep Sándor polgármester
Adorján Béla
Baráth Tiborné
Bíró Éva
Csobolya Attila
Iványi Tamás
Kósa Róbert
Szalainé Bíró Katalin
Szucsányiné Magocsa Edit képviselők

Igazoltan távol maradt: -----

Meghívottak: dr. Deák Ferenc jegyző
Feketéné dr. Lázár Emese aljegyző
Bádonyi Nóra mb. Pénzügyi oszt.vez.
dr. Szilágyi Péter Járási Hivatal vezetője
dr. Fórizs Erzsébet Önkormányzati osztály vezetője
Koncz Edina Humán Szolg. Központ vezetője
Gál Zoltán Városfejlesztési csoport vezetője
Baráth László vásárosnaményi lakos
Nyíri Tünde önkormányzati dolgozó
Kiss András vásárosnaményi lakos
Pituk József vásárosnaményi lakos
Pitukné Filep Zsuzsanna vásárosnaményi lakos
Vezséné Oszlár Ildikó óvodavezető
Balogh Richárd RNÖ elnöke
Kósa József Csaba vásárosnaményi lakos
Varga Péter vásárosnaményi lakos
Fábián Dóra vásárosnaményi lakos
Magyar Péter vásárosnaményi lakos
Baráth Tibor vásárosnaményi lakos
Kolocsán György vásárosnaményi lakos
Szöllősy László vásárosnaményi lakos
Baráth László vásárosnaményi lakos
Nagy Miklós vásárosnaményi lakos
Dr Balázs Erzsébet vásárosnaményi lakos

Jegyzőkönyvvezető: Czomba Katalin köztisztviselő

FILEP SÁNDOR (polgármester)

Nagy tisztelettel köszöntök mindenkit Vásárosnamény Város Önkormányzatának Képviselő-testületi ülésén, mely az alakuló ülésünk.

Külön tisztelettel köszöntöm minden kedves megjelentet és meghívottat, megállapítom, hogy a Képviselő-testület mind a 9 tagja jelen van, így az ülés határozatképes.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Javasolta a Képviselő-testület számára a kiküldött meghívóban szereplő napirendi pontok elfogadását, valamint jegyzőkönyv hitelesítésére felkérte Szucsányiné Magocsa Edit képviselő asszonyt és Baráth Tiborné képviselő asszonyt.

Mivel a napirendi pontokkal és a jegyzőkönyv hitelesítésre javasolt személyekkel kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, azt szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város önkormányzata Képviselő testületének
97/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

Vásárosnamény Képviselő-testülete 2024. október 15. napján tartott alakuló ülése napirendi pontjainak elfogadásáról és jegyzőkönyv-hitelesítőinek megválasztásáról

- 1) A Képviselő testület: 2024. október 15. napján tartott ülés napirendjét – a kiküldött meghívónak megfelelően - 14 napirendi ponttal fogadja el.
- 2) Az SZMSZ. 39. § (2) bekezdésének h) pontjában foglaltakra tekintettel a 2024. október 15-i rendes ülés jegyzőkönyv-hitelesítőinek Szucsányiné Magocsa Edit és Baráth Tiborné képviselőket választja meg.

A határozatot kapják:

- 1) Polgármester, Jegyző, Aljegyző (helyben)
- 2) KÖH belső szervezeti egységeinek vezetői (helyben).

Ezt követően átadta a szót Kiss Mátyásné dr.-nak a Helyi Választási Bizottság elnökének, hogy ismertesse a választás eredményét.

Tárgy (1. tsp) A Helyi Választási Bizottság tájékoztatója a választás eredményéről.

KISS MÁTYÁS NÉ dr. (HVB elnöke) Tisztelt Polgármester úr, Tisztelt Képviselők, Jegyző úr, aljegyző asszony és minden kedves megjelent.

A helyi választási bizottság nevében és a magam nevében is tisztelettel köszöntöm önöket az alakuló ülésen. Engedjék meg, hogy röviden összefoglaljam az önkormányzati egyéni listás képviselők és polgármester-választás tapasztalatait, majd ismertessem annak eredményét.

2024. június 9. napján Vásárosnamény településen problémamentesen és eredményesen került lebonyolításra a helyi önkormányzati és nemzetiségi önkormányzati választás, valamint ezzel egyidejűleg az Európai Parlament tagjait is megválasztottuk.

A településünkön kilenc szavazókörben adhatták le szavazatukat a választójogosultságukkal élni kívánó választópolgárok. A szavazás napján a névjegyzékben szereplő választópolgárok száma települési szinten 6768 fő volt. Szavazóként ezek közül megjelent a választás napján 3549 választópolgár, azaz a jogosultak 52,44 százaléka gyakorolta a választójogát az önkormányzati választáson. Ezek közül a leadott szavazatok közül érvényes 3405 szavazat volt. Elsőként a polgármester-választás eredményéről kívánom tájékoztatni önöket.

Főállású polgármesterjelöltként nyilvántartásba vételét 2 fő, Filep Sándor, a Fidesz-KDNP jelöltjeként, míg Kósa Róbert független jelöltjeként kérte. Filep Sándor jelölt 2444 szavazatot, ami a leadott szavazatok 71,78 százaléka, Kósa Róbert független jelölt 961 szavazatot, ami 28,22 % kapott. A polgármester-választás eredményes volt, a megválasztott polgármester a leadott szavazatok alapján Filep Sándor, a Fidesz-KDNP jelöltjeként lett.

Egyéni listás választás során leadott érvényes szavazatot 8 fő független jelöltként, 8 fő a Fidesz-KDNP jelöltjeként, míg 1 fő Összefogás megyénkért, jelöltjeként kérte a nyilvántartásba vételét. A szavazatok száma jelöltenként az alábbiak szerint alakult: Bíró Éva 1965, Szucsányiné Magocsa Edit 1711, Szalainé Bíró Katalin 1702, Csobolya Attila 1605, Iványi Tamás 1511, Baráth Tiborné 1366, Kósa Róbert 1352, Adorján Béla 1299, Nagy Miklós 1265, Szöllősi László 1258, Varga Péter 1190, Megyessi Ferenc 1182, Filep István 1009, Varga János 982, Kiss András 762, Szegedi Zoltán 601, Murzsa Lajos 485 szavazatot kapott. Az egyéni listás Képviselő választás eredményes volt. A megválasztásra került képviselők, akik a Képviselő-testület tagjai lettek, a szavazatszámok alapján Bíró Éva független jelölt, Szucsányiné Magocsa Edit, FIDESZ-KDNP, Szalainé Bíró Katalin, FIDESZ-KDNP, Csobolya Attila FIDESZ-KDNP, Iványi Tamás független, Baráth Tiborné, FIDESZ-KDNP, Kósa Róbert független és Adorján Béla Összefogás megyénkért képviselőjeként.

Vásárosnamény Város Helyi Választási Bizottsága mind a Polgármester, mind az egyéni listás Képviselő választás eredményét alakszerű határozatban állapította meg. A választások eredményét megállapító határozatok ellen fellebbezés nem érkezett. Tájékoztatom Önöket, hogy a Helyi Választási Bizottságnak a választással kapcsolatos kifogásról, a szavazatszámoló bizottság által hozott választást érintő határozata ellen fellebbezésről döntést hoznia nem kellett, e tekintetben a bizottsághoz megkeresések nem érkeztek.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 28 § (1) bekezdése értelmében a helyi önkormányzati képviselő megbízatás, jogai és kötelezettségei a megválasztásával keletkeznek. A mostani választás különleges volt abból a szempontból, hogy 2024. szeptember 30. napjáig az előző polgármester - aki az új is - és képviselő-testület végezte az önkormányzati feladatokat, az újonnan megválasztott képviselők és polgármesterek október 1. napjától tehetnek eleget megbízatásuknak. A megbízólevelek átadására 2024. június 14-én került sor, ugyanakkor a polgármester és képviselők eskütételére pedig a mai napon fog sor kerülni.

Tájékoztatom még a megjelenteket, hogy településünkön roma és ukrán nemzetiségi önkormányzati választás is történt. A Roma Nemzeti Önkormányzati választás eredményes volt, és az Ukrán Nemzetiségi Önkormányzati választás is. Arról kell még, hogy tájékoztassam a lakosságot, illetve a megjelenteket, hogy a szavazatok száma alapján a megválasztott RNÖ képviselők, Balogh Richárd Zoltán, Pracu János, Lakatos Károly, Balogh Zsolt, Balogh Elemér, ők mindannyian a Cigány Közösségek Szövetsége képviselői, az ukrán nemzetiségi önkormányzati választás is eredményes volt, azonban ott visszaléptek a megválasztott képviselők, így valószínűleg időközi választásra kerül majd sor.

Felkérte a megválasztott képviselőket az eskütételre.

A HVB Elnökének előolvasása mellett a Képviselő-testület tagjai az előírt esküt letették.
(Az eskü letételéről szóló okmány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)
Felkérte a megválasztott polgármestert az eskütételre.

A HVB Elnökének előolvasása mellett a Polgármester Úr az előírt esküt letette.
(Az eskü letételéről szóló okmány a jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

KISS MÁTYÁSNE dr. (HVB elnöke) Köszönöm a választás előkészítésében, lebonyolításában résztvevő valamennyi bizottsági tag, helyi választási iroda vezetője és munkatársai munkáját. Engedjétek meg, hogy a magam nevében és a bizottság nevében is még egyszer gratuláljak minden megválasztott képviselőnek. Jó egészséget és eredményes munkát kívánok polgármester úrnak és minden megválasztottaknak!

Tárgy (2. tsp) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2013. (VI. 7.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálatára, valamint új Szervezeti és Működési Szabályzat elfogadására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) elmondta, hogy törvényi kötelezettségünk az, hogy az alakuló ülésen, vagy az azt követő ülésen meg kell alkotnunk, vagy felül kell vizsgálnunk a Szervezeti és Működési Szabályzatunkat. Jelen esetben egy új SZMSZ megalkotására teszek javaslatot. A Képviselő-testület bizottságainak száma négyről háromra változna, ezáltal a bizottsági tagok száma is módosulna, lenne egy 7 fős, illetve lenne kettő 5 fős bizottságunk, valamint két társadalmi megbízatású alpolgármesterre is teszek javaslatot.

Ezen túl szerdán tartanánk a Képviselő-testületi üléseket, és a keddi napokon pedig a Képviselő-testület bizottságai üléseznének. Egyik oka a módosítási javaslatnak, hogy még hatékonyabb bizottsági munkát szeretnénk, illetve a párhuzamosságok elkerülése. Az elmúlt években a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság, valamint a Pénzügyi Bizottság szinte ugyanazokat a napirendi pontokat tárgyalta.

A külsős alpolgármesteri tisztséget azzal is indokolnám, hogy jó lenne, ha segítené a munkámat egy külsős alpolgármester, amire eddig nem volt példa. Azért lenne ez nagyon fontos, mert annyi minden történt és történik majd a jövőben. Látjuk azt, hogy olyan járási fórumok jönnek majd létre, amelyek még több odafigyelést igényelnek majd részünkről, illetve vannak olyan területek, amellyel adott esetben a külsős alpolgármester még hatékonyabban tudna majd foglalkozni. Megnyugtatón mindenkit, hogy a városnak ez nem kerül többbe, hiszen a négy bizottsági elnök helyett három bizottsági elnök lesz, és javaslatot fog majd tenni, hogy a külsős alpolgármester tiszteletdíja pontosan megegyezzen a felszabadult hellyel, amelyet a negyedik bizottsági elnök státusz kapcsán nyertünk meg. Még egy változás van, eddig augusztusban volt az ülészünet, most próbáljuk meg azt, hogy a július lenne majd az ülészünet ideje. De bármikor sor kerülhet arra, hogy rendkívüli ülést hívjunk össze, hiszen a város érdeke az első, erre tettünk esküt valamennyien, eddig sem volt, és szerintem a jövőben sem lesz azzal gond, hogyha nem a megszokott időpontban kerül ülésre sor.

Nagyon köszönöm Jegyző úrnak, aljegyző asszonynak, osztályvezető asszonyoknak, hogy ezt az anyagot összeállították.

Azért azt hadd mondjam el a tisztelt jelenlévőknek, a tisztelt lakosságnak, a televíziónézőknek is, hogy nemcsak ad hoc mentünk neki a mai ülésnek, hanem demokratikus módon, ahogy ezt eddig mindenki megszokhatta, leültünk a képviselő-testületi tagokkal és átbeszéltük ezen változtatási szándékot. Ennek tükrében kérdezném a véleményeket.

ADORJÁN BÉLA (képviseelő) Köszönöm szépen, valóban megtörtént az egyeztetés, és remélem, hogy az elkövetkező öt évben hasonlóan fog történni közöttünk a vita lefolytatása, ahogy korábban is történt. Ugyanakkor egy fontos tételt szeretnék itt kiemelni, hogy az önkormányzat bizottságainak működésébe bekerült a turisztika, mint fejlesztési terület. Ez eddig csak érintőlegesen volt jelen bizottsági szinten, polgármesteri szinthez tartozott a Tourinform irodának a működése, illetve az ezzel kapcsolatos turisztikai fejlődések. Itt érdemes megemlíteni, hogy Kósa Róbert képviselő kollégám önálló bizottság létrehozására tett javaslatot, de megszületett a kompromisszumos megoldás. Ugyanakkor van egy pontja ennek a Szervezeti és Működési Szabályzatnak, amivel én nem értek egyet, ezért ez meg is fog mutatkozni majd a szavazatomban, de remélem, hogy a következő ciklusban a szerkezeti átalakításnak köszönhetően fokozott hatékonysággal fog tudni működni az önkormányzat.

IVÁNYI TAMÁS (képviseelő) azért nem nagyon örülök annak, hogy új SZMSZ-t hozunk most létre, mert hát nekem csak gyorsított munkával sikerült átnézni, de hát elég sok mindent észrevételeznék, ha mondjuk bizottsági szinten tudunk volna erről beszélni. Ennek egy része fogalmazásbeli, nyelvtani. Másrészt érdemi, például meg kell-e jelennie a turisztikának bizottsági szinten, ha igen, akkor nem lenne jobb helyen a városüzemeltetési bizottságnál? Azért a turisztika erős lába az, hogy mi az a turisztikai infrastruktúra, amivel rendelkezünk, és aminek a jelenlegi állapota az ugye vitákat szokott kiváltani, ezt én inkább városüzemeltetési kérdésnek érzem. Ha vannak turisztikai rendezvények, annak mondjuk jó helye van a Szociális, Egészségügyi és Művelődési Bizottságban, de csak kérdezem, hogy nem szólnak-e érvek amellet, hogy ez inkább a városüzemeltetéshez kerüljön.

Kérdezném, hogy a meghívottaknál esetleg nem lehetne-e a civil szervezeteket is feltüntetni.

FILEP SÁNDOR (polgármester) alakuló ülésen vagyunk, itt vannak bizonyos formák, amelyeket be kell tartanunk, az SZMSZ elfogadása nélkül nem tudunk továbbmenni. De az SZMSZ-t ahhoz át kell nézni, hogy továbbmenjünk, erre kaptál most lehetőséget. Most módosításokat nem fogunk tudni végezni, de 5 évünk van arra, hogy bármelyik testületi ülésen a javaslataidat befogadjuk, mint ahogy tettük eddig is. De nyilván megfontolandó az, hogy ezeket fölveted, de azt hadd mondjam el, hogy időben kiment az anyag, megköszönve az apparátusnak ezt a munkát.

IVÁNYI TAMÁS (képviseelő) Én el tudtam képzelni, hogy tartunk szünetet, és szétmegyünk bizottsági ülésekre.

Ezért mondtam azt, hogy szerencsésebb lett volna egyszerűen módosítani a szükséges mértékben a meglévőt, és új SZMSZ-t pedig egy alaposabb előkészítéssel.

FILEP SÁNDOR (polgármester) A gyakorlat az, hogy a módosítások módosításának a módosításával éltünk az elmúlt 14 évben, ezért sokkal jobbnak látja a jelenlegi Képviselő-testület és a jelenlegi apparátus, a Jegyző úrral egyetemben, hogyha újat hozunk létre, mert a kiegészítésekbe mindig csak belebonyolódtunk, és mindig abból kellett bizony kihámozni azt, hogy ki mire is gondolt akkor.

Te voltál egyedül aki nem volt jelen azon a megbeszélésen sem, amikor mindannyian ott tudtunk lenni, nyilván más problémád és más elfoglaltságod volt, de mindannyian éltünk azzal a lehetőséggel, hogy tájékoztassuk egymást.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Kérdezném, hogy a kültagok díjazása benne van-e, ott egyszerűen, ahol a bizottsági tagság díjazása van, azt értelemszerűen rájuk is alkalmazzuk?

FILEP SÁNDOR (polgármester) Így van.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Azt kérdeztem volna, de részben a választási bizottság elnök asszony által elmondottak erre választ adtak, hogy a roma kisebbségi önkormányzat mellett az ukránt is kellene szerepeltetni az SZMSZ-ben, de nyilván akkor ez akkor válik esetleg indokolttá, hogyha meg tudnak alakulni.

Már elhangzott, hogy a módosítás egyik lényeges pontja a két alpolgármesternek a beemelése. Egyrészt kérdezném, hogy érdemes-e úgy szerepeltetni az SZMSZ-ben, amely szinte kötelezővé teszi a továbbiakban, vagy, hogy két alpolgármestert választhat. Ha így beleírjuk, hogy választ, akkor ez azt jelenti, hogy a következő testület is az SZMSZ szerint kell, hogy válasszon, vagy pedig újra módosítja majd az SZMSZ-t.

Egyébként azt én jeleztem a polgármester úrnak, hogy én nem tudom támogatni a két alpolgármester megválasztását. Egyrészt nem tartom indokoltnak, tehát miközben az önkormányzati feladatok egyre csökkennek, ilyen lélekszámú önkormányzatnál, mint mi vagyunk, nem tartom szerencsésnek két alpolgármester megválasztását. Az is árnyalja a véleményemet, hogy a hozzám eljutott lakossági vélemények kizárólag negatívan kommentálták ezt a lehetőséget. Egyébként azt el kell mondanom, hogy bármelyik szóba került alpolgármester-jelölt személye számomra elfogadható, tehát bármelyikből szívesen tudok egyet támogatni. Maradjunk annyiban, hogy a leglényegesebbeket ennyiben lezárnám, és akkor majd egyéb észrevételeimet esetleg a jegyző úr felé megteszem.

FILEP SÁNDOR (polgármester) De még egyszer mondom, lesz arra mód, hogy ezeket az észrevételeket a következő ülésen, vagy az azt követő ülésen megvitassa a bizottság, és onnan kész anyagként jöjjön majd a Képviselő-testület elé.

Azt pedig, hogy az önkormányzati munka kiüresedik, azt kikérem magamnak a Képviselő-testület és az apparátus nevében. Lehet, hogy vannak olyan feladatok, amelyek már nincsenek nálunk, de vannak olyanok, amelyek erősebbek, mint eddig. Ha csak arra gondolok, hogy akár polgármesterként, akár képviselőként mennyi munka van rajtatok, akkor ezt hadd vetítsem az önkormányzatra, arra is emlékeztetnék mindenkit, hogy közös hivatalt viszünk, Olcsva és Jánd feladatai is rónak Jegyző úrékra sok terhet. Még egyszer mondom, én már látok előre olyan dolgokat, amelyek azt fogják hozni, hogy bizony lesz feladata, sokkal több, nemcsak a két alpolgármesternek, hanem a képviselőknek is. Tehát nem biztos, hogy elegendő lesz egy hónapban egyszer bejönni, és a megkapott anyagot átmazsolázva elmondani azt, hogy mi nem jó, vagy milyen elütés van benne. Az is elgondolkodtató, hogy az SZMSZ-ben mondjuk, van 99 százalék, amivel egyetérttek, 1 százalék, amivel nem, és akkor nem fogom elfogadni.

ADORJÁN BÉLA (képviselő) a javaslattevő én voltam, hogy a SZEM bizottsághoz kerüljön a turisztika. Ennek a magyarázata viszonylag egyszerű. Egyrészt nem szeretném, hogyha teljes turisztikai fejlesztésünk az önkormányzati költségvetést terhelné, hanem egyéb források bevonásával történne.

Másrészt én úgy gondolom, hogy Vásárosnamény turisztikai fejlesztésében az egészség és az aktív turizmus játszik a legnagyobb szerepet, nem beszélve egyébként az épített és a természeti értékeink jól átgondolt megjelenítéséről.

FILEP SÁNDOR (polgármester) De úgy vélem, hogy nem is kell ezt különösebben magyarázni, hiszen mindkettőtöknek igaza van valamilyen szinten, hiszen az infrastruktúra része valóban a Városgazdálkodási Bizottsághoz tartozna majd, ha meg a másik oldalát nézem, hogy a kulturális programjaink milyen szinten kapcsolódnak össze azzal, hogy turisztikai programjaink is vannak, turisztikai kiállításokon veszünk részt. Inkább azt emelném ki - és ez tényleg az akkori megbeszélésnek az érdeme - hogy beemeltük a turisztikát. Nyilván ilyenkor mindenki mondhatná, de hol van a sport? Hol vannak a civil szervezetek? Pontosan azt érte el a városunk az elmúlt években, hogy a turisztika által fölkerültünk a vármegye térképére. Az, hogy Vásárosnamény a Bereg Szíve, sehol nem kell már mondanom. Épp ezért ennek a bizottságnak a turisztikával történő kiegészítése véleményem szerint indokolt.

KÓSA RÓBERT (képviselő) Én nagyon örülök annak, hogy a turisztika bekerült egy bizottságba és reméljük, hogy jól is fog működni, mert annak idején nagyon komoly munka folyt 2006 és 2010 között. Azt nagyon sajnálom, hogy a négy bizottság három bizottsággá zsugorodott, a külsős alpolgármesterrel csatlakoznék Iványi Tamás úrhoz, nem tudom támogatni. Nem a személyével van problémám, hanem magával az elvvel. Én Szalainé Bíró Katalint tudom támogatni, elismerem a munkásságát. Volt itt olyan Képviselő-testület, amikor egy polgármester vitte alpolgármesterek nélkül a várost.

FILEP SÁNDOR (polgármester) A te véleményed is nyilván egy vélemény majd a kilencből. Azt azért elmondanám, hogyha az elmúlt 14 esztendőben egyszer is hallottunk volna olyan véleményt, hogy nem hatékonyan végzi a Képviselő-testület, a pénzügyi vagy a városfejlesztési és üzemeltetési bizottság a munkáját. Ezt külsőként is bárki láthatja, mert arra is lehetőség van, hogy ne csak a Képviselő-testületi ülésre jöjjön el bárki, hanem egy bizottsági ülésre is.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Módosító indítványként kell föltennem azt, hogy én javaslom, hogy úgy fogadjuk el az SZMSZ-t, hogy egy alpolgármester szerepeljen.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Van egy módosító indítvány, ki az, aki támogatja Iványi Tamás képviselő indítványát?

Megállapítom, hogy - 3 igen, 6 nem szavazat mellett - nem támogatta a Képviselő-testület a módosító indítványt.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nem volt, a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 8 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 1 tartózkodás mellett – a következő rendeletet alkotta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
15/2024.(X.15.) önkormányzati rendelete**

Vásárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról

Vásárosnamény Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) és d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

I. Fejezet
Általános rendelkezések

1. Az önkormányzat megnevezése, székhelye, működési területe és működése

1. §

(1) Az Önkormányzat elnevezése: Vásárosnamény Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat). Székhelye: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1. sz.

(2) Működési területe: Vásárosnamény Város közigazgatási területe.

(3) Önkormányzat Képviselő-testületének elnevezése: Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület).

(4) Vásárosnamény Város Önkormányzata önállóan szabályozza, egyedi ügyekben szabadon és önállóan igazgatja a feladat- és hatáskörébe tartozó helyi közügyeket, melynek során demokratikus módon, széleskörű nyilvánosságot teremtve kifejezi és megvalósítja a helyi közakaratot, gyakorolja a helyi közhatalmat.

(5) Az önkormányzati jogok a választópolgárok közösségét illetik meg, akik az önkormányzati testületbe választott képviselőik útján közvetetten és a helyi népszavazáson való részvételükkel közvetlenül gyakorolják az önkormányzáshoz való jogaikat.

(6) Önkormányzati döntést a képviselő-testület, átruházott hatáskörben az általa létrehozott bizottságok, a polgármester, a társulásai, a jegyző, és helyi népszavazás hozhat.

(7) Vásárosnamény Város Képviselő-testülete e rendeletben meghatározza szervezetét és működési rendjét, megállapítja az önkormányzati tevékenységében résztvevők jogait és kötelességeit, rögzíti az eljárási szabályokat.

(8) A képviselő-testület és szervei számára a jogszabályokban foglalt feladat- és hatásköri, valamint szervezeti és működési előírásokat a jelen Szervezeti és Működési Szabályzatában (a továbbiakban: SzMSz) foglaltak figyelembevételével kell alkalmazni.

(9) Az SzMSz hatálya kiterjed az Önkormányzat Képviselő-testületére, eltérő rendelkezés hiányában a települési képviselőkre, a képviselő-testület valamennyi bizottságára, a polgármesterre, alpolgármesterre, a jegyzőre, aljegyzőre.

(10) A képviselő-testület bizottságainak elnevezése:

- a) Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottsága Székhelye: Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.
- b) Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottsága Székhelye: Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.
- c) Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének Jogi, Ügyrendi és

Közbiztonsági Bizottsága Székhelye: Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.

(11) A Képviselő-testület hivatalának elnevezése: Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal (a továbbiakban: KÖH). Székhelye: Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1. sz.

(12) Önkormányzat hivatalos honlapjának (a továbbiakban: önkormányzati honlap) címe: "vasarosnameny.hu"

2. Az önkormányzat jelképei, kitüntetései és bélyegzői

2. §

(1) Az önkormányzat jelképei: címer és zászló.

(2) Vásárosnamény város címerének és zászlajának alkotásáról, díszpolgári cím, valamint kitüntetések alapításáról és adományozásuk rendjéről Vásárosnamény város címerének és zászlajának alkotásáról, díszpolgári cím, valamint kitüntető díjak alapításáról és adományozásuk rendjéről szóló önkormányzati rendelet rendelkezik.

3. §

(1) A Képviselő-testület, a Polgármester, a Jegyző, a KÖH hivatalos kör alakú bélyegzőjén középen a Magyar Köztársaság címere van, a köríven pedig

- a) a Képviselő-testület bélyegzőjén a „Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete”
- b) a Polgármester bélyegzőjén a „Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármestere”
- c) a Jegyző bélyegzőjén a „Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője”
- d) a KÖH bélyegzőjén a „Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal”
- e) az Önkormányzat bélyegzőjén „Vásárosnamény Város Önkormányzata” felirat olvasható.

(2) A bélyegzők használatának rendjét a Bélyegző Használati Szabályzat szabályozza.

II. Fejezet

A képviselő-testület működése

3. A képviselő-testület feladata, hatásköre, szervei

4. §

(1) A képviselő-testület tagjai a települési képviselők és a megválasztott polgármester.

(2) A képviselő-testület tagjainak száma: 9 fő.

(3) A képviselők névsorát az 1. függelék tartalmazza.

(4) A Képviselő-testület szervei:

- a) Vásárosnamény Város Polgármestere,
- b) Vásárosnamény Város Képviselő-testületének a 1. § (10) bekezdésében meghatározott állandó bizottságai,
- c) KÖH,
- d) a Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal Jegyzője (a továbbiakban: Jegyző),

e) a 3. függelékben meghatározott társulások.

5. §

(1) Az önkormányzati jogokat a város területén élő választópolgárok közössége törvényi felhatalmazás alapján népszavazás útján, valamint az önkormányzat képviselő-testülete gyakorolja.

(2) A Képviselő-testület Magyarország helyi önkormányzatairól szóló törvényben (a továbbiakban: Mötv.) és egyéb, az önkormányzati feladatokat tartalmazó jogszabályokban meghatározott kötelező feladatok ellátásán túl – saját felelősségére, a jogszabályokban előírt feltételek szerint, az éves költségvetésben, a gazdálkodást megalapozó pénzügyi fedezet biztosításával – önként vállalt feladatokat láthat el, vállalkozási tevékenységet is folytathat.

(3) Az Önkormányzat önként vállalt feladatai körében gondoskodik

1. integrált szociális intézmény működtetéséről, melyben - a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvényben meghatározott kötelezően ellátandó feladatokon túl – biztosítja még a szociális alapszolgáltatások közül a jelzőrendszeres házi segítségnyújtást és a tanyagondnoki szolgáltatást, valamint a szakosított ellátások közül a hajléktalan személyek ellátását és a tartós bentlakásos ápolást, gondozást nyújtó ellátást.
2. a lakosság önszerveződő közösségei tevékenységének támogatásáról,
3. a Szilva Termál- és Wellnessfürdő, a Tiszai szabad strand üzemeltetésének támogatásáról,
4. a helyi turizmus fejlesztésének támogatásáról,
5. a helyi közszolgálati feladatot is ellátó televízió működésének támogatásáról,
6. a város életében kiemelt jelentőséggel bíró rendezvények támogatásáról,
7. az önkormányzat széleskörű hazai és nemzetközi kapcsolatainak kiépítéséről, ápolásáról, a testvérvárosi és egyéb nemzetközi kapcsolatok fenntartásáról, fejlesztéséről,
8. társulások létrejöttének ösztönzéséről, a többcélú kistérségi társulás támogatásáról,
9. a kötelező körbe nem tartozó városi infrastrukturális ellátáshoz szükséges beruházásokról és felújításokról,
10. a kötelező körbe nem tartozó városüzemeltetési feladatokról (pl. piac, illetve parkolóhelyek üzemeltetése),
11. a sportegyesületek, a sportolás, illetve az egészséges életmódra való törekvés támogatásáról,
12. az egyházi tulajdonú temető fenntartásában való közreműködésről, az egyházak támogatásáról,
13. a munkahelyi és vendégétkeztetés biztosításáról,
14. a kertészet működtetéséről,
15. a foglalkoztatásról, közfoglalkoztatásról,
16. a helyi és térségi gazdaságfejlesztésről,
17. a Biztos Kezdet Gyerekház, és közösségi házak működtetéséről,
18. a menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátásáról, támogatásáról.

(4) Az önkormányzati - kötelezően ellátandó és az önként vállalt – feladatokat a Képviselő-testület és az alábbi szervei látják el:

- a) polgármester,
- b) az állandó bizottságok,
- c) a költségvetési szervei,
- d) a jegyző,
- e) a 3. függelékben meghatározott társulásai,

f) az általa alapított gazdasági társaság.

(5) A Képviselő-testület által alapított és fenntartott költségvetési szervek, továbbá az általa alapított gazdasági társaság, illetve társulásainak nevét, székhelyét a 3. függelék tartalmazza. Ezen szervek adataiban bekövetkező változásokat a KÖH 5 munkanapon belül vezeti át.

6. §

(1) A Képviselő-testület véleményt nyilvánít a feladat és hatáskörébe nem tartozó, de a helyi közösséget érintő ügyekben. E jogával különösen abban az esetben él, ha az ügy

- a) településfejlesztéssel,
 - b) település-üzemeltetéssel, vagy
 - c) lakossági közszolgáltatások fejlesztésével
- áll szoros kapcsolatban.

(2) Ezen ügyekben – a Polgármester indítványára – a Képviselő-testület csak a közvetlenül érintett lakossági réteg, érdekképviselői szerv vagy társadalmi szervezet meghallgatása után nyilvánít véleményt, illetve tesz kezdeményezést.

(3) Az Önkormányzat szabadon vállalhatja minden olyan helyi közügy önálló megoldását, közfeladat ellátását abban az esetben, ha

- a) az ellátása nem sérti más települések érdekeit,
- b) az ellátásához a szükséges feltételek fennállnak, valamint a tevékenységhez kapcsolódó eszközök gazdaságos működtetése indokoltá teszi.

(4) A feladatok önkéntes vállalása vagy megszüntetése előtt minden esetben előkészítő eljárást kell lefolytatni, melynek keretében az érintett, valamint a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság véleményét ki kell kérni.

(5) Az előkészítő eljárás lefolytatásáról a Polgármester gondoskodik. A közfeladat önkéntes felvállalását tartalmazó javaslat akkor terjeszthető a Képviselő-testület elé, ha tartalmazza a megvalósításához szükséges költségvetési forrásokat.

(6) Az önként vállalt feladatok tekintetében az éves költségvetésben – a fedezet biztosításával egyidejűleg – kell állást foglalni.

7. §

(1) A Képviselő-testület a Polgármesterre ruházza át

1. az Önkormányzat tulajdonában lévő lakások és nem lakás céljára szolgáló helyiségek bérletéről és elidegenítéséről szóló önkormányzati rendeletben foglaltak szerint a felújításra vonatkozó szerződés megkötésével, az önkormányzat tulajdonában lévő lakások bérbeadásával, bérlőjének kijelölésével, bérleti díjának megállapításával, a lakás bérlőjének nyújtott részletfizetési kedvezmény megállapításával, annak megvonásával, a kiadására vonatkozó pályázat kiírásával,
2. az Önkormányzatot, mint földhasználót terhelő kötelezettségek teljesítésével,
3. az Önkormányzatnak a közúti közlekedésről szóló törvényben meghatározott jogaival,
4. a helyiségekre vonatkozó egyéb bérbeadói jogok és kötelezettségek gyakorlásával,
5. a közterületek használatával, engedélyezésével,
6. a városi és a helyi termelő piac működtetésével, üzemeltetésével, ellenőrzésével,
7. személyi térítési díj hátralékának behajtásával,
8. a települési támogatás megítélésével,

9. a rendkívüli települési támogatás megállapításával,
 10. köztemetés elrendelésével,
 11. az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodásról szóló önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Vagyonr.) alapján a nem intézményi használatban lévő helyiségek bérleti szerződésének megkötésével,
 12. a Vagyonr. alapján a biztosítási szerződések megkötésével,
 13. az átmenetileg szabad pénzeszközök egy éven belüli rövid lejáratú pénzügyi lekötésével,
 14. munkahelyi és vendégétkeztetéssel,
 15. a pénzbeli és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló önkormányzati rendeletben meghatározott visszatérítendő települési támogatás odaítélésével,
 16. társasházakban az önkormányzat képviselével,
 17. kitüntetések adományozásával,
 18. a közfoglalkoztatás szervezésével, megvalósításával és a helyi foglalkoztatási ügyek alakulásának figyelemmel kísérésével,
 19. a településkép védelméről szóló törvényben meghatározott önkormányzati hatáskörökkel kapcsolatos,
 20. nevelési-oktatási intézmények felvételi körzethatárainak kialakításával, átszervezésével, vélemény adásával,
 21. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási díj kedvezményének megállapításával, valamint a
 22. az 1 000 000 Ft értékhatár alatti ingó vagyontárgy vevőjének kiválasztásával, illetve vételárának megállapításával
- kapcsolatos feladat- és hatásköreit.

(2) A Képviselő-testület a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottságra ruházza át

- a) az 1 000 000 - 6 000 000 Ft értékhatár közötti vagyontárgy vevőjének kiválasztásával, illetve vételárának megállapításával,
- b) az önkormányzati vagyon értékesítésének, hasznosításának, használatának ellenőrzésével kapcsolatos feladat- és hatásköreit.

(3) A Képviselő-testület a Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottságra ruházza át

- a) az első lakáshoz jutók támogatásával,
 - b) II. fokon a személyi térítési díj megállapításával,
 - c) II. fokon az intézményi ellátás igénybevételeivel, megszüntetésével
- kapcsolatos feladat- és hatásköreit.

(4) A Képviselő-testület a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulásra ruházza át a belső ellenőrzéssel kapcsolatos feladat- és hatáskörét, valamint a gyermekjóléti szolgálat, illetve a család- és gyermekjóléti központ működtetését.

(5) A Képviselő-testület az átruházott hatáskört visszavonja, amennyiben az adott hatáskör gyakorlása más szerv eljárása esetén hatékonyabb.

(6) A Képviselő-testület a Jegyzőre ruházza át a közösségi együttélés szabályairól szóló rendeletben meghatározott feladatkörök ellátását.

(7) Az átruházott hatáskör gyakorlója az általa hozott döntésekről – a Polgármester kivételével - évente beszámol a Képviselő-testület részére. A Polgármester az általa meghozott döntésekről a döntés meghozatalát követő legközelebbi testületi ülésen számol be.

(8) Az önkormányzat alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolását a 3. melléklet tartalmazza.

4. A munkaterv

8. §

(1) A Képviselő-testület munkaterve, illetve szükség szerint ülészik.

(2) A rendes ülések tervezett időpontját és napirendjét a Képviselő-testület éves munkatervében határozza meg. A munkatervben meg kell jelölni azokat a napirendi pontokat, amelyek előkészítéskor közmeghallgatást vagy egyéb fórumot kell tartani.

9. §

(1) A munkaterv elkészítéséről a Polgármester gondoskodik. A munkaterv elkészítéséhez a Polgármester javaslatot kér:

- a)* mindazoktól, akiket a Képviselő-testület ülésére meg kell hívni, ide nem értve a 19. § (6) bekezdés i-j) pontjaiban meghatározottakat,
- b)* a Képviselő-testület állandó bizottságaitól,
- c)* a városban fontosabb közszolgáltatást végző vállalatok és intézmények vezetőitől,
- d)* a Kormányhivaltól,
- e)* a Szabolcs-Szatmár-Bereg Vármegyei Önkormányzattól.

(2) A munkaterv tartalmazza

- a)* az ülésnapok várható időpontját,
- b)* az egyes ülésnapokra tervezett napirendet (ezen belül: az egyes napirendi pontok címét, előadóját),
- c)* az egyes napirendi pontok előkészítéséért felelős személy nevét, hivatali beosztását,
- d)* a napirendi pont tárgyalásához külön javasolt meghívottak megnevezését,
- e)* a közmeghallgatások tervezett időpontját.

(3) A következő évi munkaterv elfogadásáról a Polgármester javaslatára a Képviselő-testület – minden év december hónapjában – szótöbbséggel, alakszerű határozattal dönt.

(4) A munkatervre vonatkozó javaslat előterjesztésével egyidejűleg a Polgármester a Képviselő-testületet tájékoztatja a munkatervhez benyújtott valamennyi javaslatról.

5. A Képviselő-testület ülései

10. §

(1) A Képviselő-testület alakuló-, rendes- és rendkívüli ülést tart.

(2) A Képviselő-testület üléseit a Polgármester – mint az ülés elnöke - hívja össze és vezeti, akadályoztatása esetén e hatáskört a Képviselő-testület tagja közül választott Alpolgármester

gyakorolja.

(3) A Képviselő-testület üléseinek időtartama csak indokolt esetben haladhatja meg a 3 (három) órát. Ezen időkorlát meghosszabbításáról – a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság Elnökének jelzése alapján – a Képviselő-testület egyszerű többséggel (a jelenlévő képviselők több mint felének egyhangú igen szavazatával), vita és alakszerű határozat nélkül dönt.

(4) A polgármesteri, alpolgármesteri tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetére a Képviselő-testület összehívására és vezetésére a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság Elnöke jogosult. Az ülés vezetésével megbízott képviselőt megilletik mindazok a jogok és terhelik mindazok a kötelezettségek, amelyek a Polgármestert. A Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság Elnöke az e rendeletben meghatározott módon végzi ezen feladatait.

6. Az alakuló ülés

11. §

(1) A Képviselő-testület az alakuló ülését a Möt.v.-ben meghatározott határidőn belül tartja meg. Az alakuló ülést a Polgármester hívja össze és vezeti.

(2) Az alakuló ülésen a helyi választási bizottság tájékoztatja a képviselő-testületet a választás eredményéről, valamint a Polgármesternek és a képviselőknek kiadja a megbízólevelet.

(3) A Képviselő-testület az előterjesztésekre vonatkozó általános – az ezen rendeletben meghatározott - előírásoktól az alakuló ülésen eltérhet.

7. Rendes ülés

12. §

(1) A Képviselő-testület a munkatervében meghatározott ütemezés szerint évente legalább 11 ülést tart.

(2) A Képviselő-testület munkaterv szerint tervezett rendes üléseit a Városháza nagytermében (dísztermében) – fő szabályként minden hónap utolsó szerdai napján 14⁰⁰ órai kezdettel – tartja, de indokolt esetben az ülés más alkalmas helyszínre, napra és időpontra is összehívható.

(3) Rendes ülést a munkaterv szerinti hónapokban – július hónap kivételével - kell összehívni.

13. §

(1) A Képviselő-testület rendes ülésének napirendjére az ülés elnöke (a továbbiakban: elnök) tesz javaslatot, melynek alapján a Képviselő-testület egyszerű többséggel, alakszerű határozattal dönt.

(2) A napirendi pontok tárgyalási sorrendje:

- a) beszámoló a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról valamint polgármesteri tájékoztató a két ülés közötti tárgyalásokról, eseményekről,
- b) a rendeletalkotást igénylő napirendi pontok,
- c) a határozat meghozatalát igénylő napirendi pontok (beszámolók),
- d) határozathozatalt nem igénylő napirendi pontok (tájékoztatók),

- e) kérdések, interpellációk,
- f) közérdekű bejelentések és javaslatok.

(3) A napirendi pontok tárgyalási sorrendjétől – az ülés elnöke, vagy bármelyik képviselő ügyrendi javaslatára, az (1) bekezdésben meghatározottak szerint – el lehet térni.

(4) A (2) bekezdés a) pontja keretében az ülés első napirendi pontjaként az ülés elnöke írásban – és képviselői kérésre szóban is:

- a) beszámol a lejárt határidejű képviselő-testületi határozatok végrehajtásáról és – az egyedi hatósági ügyek kivételével – az átruházott hatáskörben hozott döntésekről,
- b) tájékoztatást ad a tisztségviselők előző ülés óta tett fontosabb intézkedéseiről, tárgyalásairól, azok eredményéről, valamint az Önkormányzatot érintő jelentősebb eseményekről.

(5) A napirendi pont tárgyalási sorrendje:

- a) az előterjesztő kiegészítést tehet az írásos előterjesztéshez,
- b) jogszabály által meghatározott esetben a könyvvizsgáló ismerteti véleményét,
- c) az előterjesztéssel kapcsolatban állást foglaló bizottság ismerteti véleményét,
- d) az előterjesztéssel kapcsolatos kérdések,
- e) vita az előterjesztéssel kapcsolatban,
- f) módosító javaslatok megtétele,
- g) döntés a módosító javaslatokról,
- h) döntés az eredeti előterjesztésben szereplő döntési javaslatról.

8. Rendkívüli ülés

14. §

A Polgármester a Képviselő-testület ülését a munkatervtől eltérő időpontra és napirenddel is összehívhatja a Mötv-ben meghatározottak szerint.

15. §

(1) A Képviselő-testület rendkívüli ülésén – fő szabályként – csak az a napirendi pont tárgyalható, amelyre a rendkívüli ülés összehívását kezdeményező indítvány vonatkozott.

(2) Az (1) bekezdésben foglaltaktól való eltérésre csak indokolt és halasztást nem tűrő esetben van lehetőség. Ekkor az ülés elnöke a Képviselő-testület rendkívüli ülésén, szóban kezdeményezheti a meghívóban szereplő napirend kibővítését. A rendkívüli ülés napirendjéről a Képviselő-testület egyszerű többséggel, vita nélkül, alakszerű határozattal dönt.

9. Az előterjesztések, tájékoztatók

16. §

(1) A Képviselő-testület elé kerülő javaslatok lehetnek:

- a) tájékoztatók, melyek tudomásulvételt igényelnek,
- b) előterjesztések, melyek határozati, vagy rendeleti formában meghozandó döntést igényelnek,
- c) beszámolók, melyet határozati formában meghozandó döntést igényelnek.

(2) A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések formai szempontból lehetnek írásbeliek, vagy

kivételesen szóbeliek.

(3) A Képviselő-testület elé előterjesztéseket, tájékoztatókat nyújthatnak be:

- a) a témakör szerint hatáskörrel rendelkező bizottság(ok),
- b) a Polgármester, Alpolgármester, képviselők,
- c) a Képviselő-testület által napirendre tervezett előterjesztések tekintetében az érintett intézmények, vagy más szervezetek vezetői,
- d) könyvvizsgáló,
- e) a Jegyző,
- f) az Aljegyző.

(4) Az előterjesztések tartalmi követelményeit a rendelet 1. melléklete tartalmazza.

17. §

(1) Az előterjesztésekben megfogalmazott döntési javaslatokkal szemben vagy azok kiegészítésére a 13. § (3) bekezdésben megnevezettek indokolással ellátva módosító, kiegészítő indítványt (továbbiakban együtt: módosító indítvány) terjeszthetnek elő. A költségvetés kiadási oldalának növelésére irányuló módosító indítvány esetén meg kell jelölni a fedezetül szolgáló bevételi előirányzatot is.

(2) A módosító indítványt írásban a Képviselő-testület ülését megelőző munkanapon, legkésőbb 12⁰⁰ óráig kell benyújtani a Polgármesternél.

(3) Az előterjesztő által a Képviselő-testület ülésén ismertetett határozati javaslatához a képviselők módosító indítványt a vita lezárásáig fogalmazhatnak meg.

18. §

(1) Az előterjesztések, tájékoztatók a rendes ülést megelőzően legalább 9 nappal, a rendkívüli ülést megelőzően legalább 5 nappal korábban kerülnek az előterjesztést benyújtó részéről a Jegyző felé (a Jegyzői Titkárságon keresztül) leadásra.

(2) Az írásos és előre kiküldött, továbbá a szóbeli előterjesztéseken túl a képviselő-testületi ülés, az előterjesztés benyújtására jogosultak előterjesztésében „sürgős” minősítésű indítványt is megtárgyalhat. A „sürgős” indítvány a sürgősség tényének indokolásával legkésőbb az ülést megelőző munkanapon 12⁰⁰ óráig jelenthető vagy nyújtható be a Polgármesternél, aki azt köteles az ülésen a napirendi javaslat megtárgyalásakor ismertetni. Az ilyen előterjesztésnek meg kell felelni az 1. mellékletben foglalt tartalmi előírásoknak. A „sürgős” indítvány napirendre tűzéséről – a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság javaslata alapján – a Képviselő-testület vita nélkül dönt.

10. A Képviselő-testület ülései összehívásának rendje, nyilvánossága

19. §

(1) A meghívónak tartalmaznia kell:

- a) az ülés helyét és időpontját, a javasolt napirendi pontokat és előterjesztőik nevét,

b) mellékletként az előterjesztések teljes szövegét főszabályként elektronikus módon.

(2) A meghívót a Polgármester – a (7) bekezdésben meghatározottak szerinti mellékleteivel együtt – a rendes ülés napját megelőzően legalább 6 (hat) nappal küldi ki.

(3) Amennyiben az biztosítható, úgy a rendkívüli ülésre szóló meghívó az ülés napját megelőzően legalább 3 (három) nappal – ha ez el nem hárítható akadályba ütközik, úgy legkésőbb az ülést megelőző napon – kerül kikézésre.

(4) Halasztást nem tűrő, indokolt esetben a Képviselő-testület telefonon is összehívható.

(5) A Képviselő-testület ülésének időpontjáról és az ülés tervezett napirendjéről a város lakossága az ülés meghívójának a Városháza hirdetőtábláján történő kifüggesztésével, illetve a helyi TV-ben és az önkormányzati honlapon való közzétételével értesül.

(6) A Képviselő-testület üléseire tanácskozási joggal kapnak meghívót:

- a) a KÖH belső szervezeti egységeinek vezetői, a KÖH napirend tárgya szerinti előterjesztést készítő ügyintézői,
- b) a napirendi pontok előadói,
- c) azoknak a bizottságoknak a nem képviselő tagjai, amely bizottságokat a tárgyaltnapirendi pont érinti,
- d) a Városi Ügyészség Vezetője,
- e) a Városi Rendőrkapitányság Vezetője,
- f) a városban működő egyházak képviselői,
- g) az önkormányzat intézményeinek, gazdasági társaságainak vezetői,
- h) a városban működő parlamenti pártok helyi vezetői,
- i) a választókerület országgyűlési képviselője (képviseleői),
- j) a város díszpolgárai,
- k) a Járási Hivatal Vezetője,
- l) a Kisvárdai Tankerületi Központ Tankerületi Igazgatója,
- m) akiknek meghívását a Polgármester egyébként indokoltnak tartja,
- n) akiknek a meghívását a Képviselő-testület egyébként indokoltnak tartja,
- o) tevékenységi körüket érintően a városban működő civil szervezetek.

(7) A meghívóhoz

- a) a (6) bekezdés a) pontjában meghatározottak számára valamennyi írásos előterjesztés megküldésre kerül,
- b) a (6) bekezdés b-h), valamint k-l) pontjaiban meghatározottak részére a tevékenységi körükhöz közvetlenül kapcsolódó írásos előterjesztés kerül megküldésre,
- c) a (6) bekezdés i-j) pontjaiban meghatározottak számára előterjesztést mellékelni nem kell.

20. §

(1) A meghívottak közül azok, akiket kizárólag csak valamely napirendi pont tárgyalásához hívtak meg, tanácskozási joggal a meghívásukhoz közvetlenül kapcsolódó napirendi pont vitájában vesznek részt.

(2) Az (1) bekezdésben megjelölt esetben – amennyiben azzal kapcsolatban vita merül fel – a Képviselő-testület egyszerű többséggel, vita és alakszerű határozat nélkül dönt.

21. §

(1) A Képviselő-testület nyilvános ülését – annak zavarása nélkül – a helyi TV közvetíti, a nyilvános ülésről a sajtó képviselői tudósíthatnak.

(2) A Képviselő-testület nyilvános ülésén a hallgatóság csak a részére kijelölt helyen foglalhat helyet.

(3) Az ülés rendjét a hallgatóság a napirendi pontok tárgyalásában nem zavarhatja.

(4) Ha a hallgatóság az ülést, illetve a napirendi pontok tárgyalását zavarja, az ülés elnöke a rendzavarót – vagy ha annak személye nem állapítható meg, úgy a teljes hallgatóságot – rendre utasítja, illetve ha ez eredménytelen maradt, úgy az ülésről kiutasítja.

11. Zárt ülés tartásának szabályai

22. §

(1) A Mötv.-ben meghatározott esetekben a Képviselő-testület zárt ülést tart, vagy tarthat. Amennyiben a zárt ülés tartásáról a Képviselő-testület maga határoz, úgy erről mindig egyedileg dönt. A zárt ülésre a Mötv.-ben meghatározott személyek hívhatók meg.

(2) A zárt ülés megtartását

- a) a Polgármester,
- b) bármely képviselő,
- c) a Jegyző

indítványozhatja.

(3) A zárt ülés jegyzőkönyvébe – polgármester és jegyzőn kívül – csak a képviselők és a tárgyban közvetlenül érintett, vagy hivatalos megbízottja tekinthetnek be, azzal, hogy a külön törvény szerinti közérdekű adat és közérdekből nyilvános adat megismerésének lehetőségét zárt ülés tartása esetén is biztosítani kell, oly módon, hogy a betekintési jog e vonatkozásban nem korlátozható.

(4) A zárt ülésen elhangzottakról tájékoztatást, felvilágosítást a Polgármester, valamint a Jegyző adhat.

(5) Amennyiben az érintett zárt ülés megtartását kéri, úgy azt a képviselő-testületi ülésen szóban vagy azt megelőzően írásban teheti meg.

(6) Az érintett hozzájáruló nyilatkozatát a jegyzőkönyvben szerepeltetni kell, amennyiben az érintett az ülésen nem vesz részt, úgy nyilatkozatát a jegyzőkönyvhöz csatolni kell.

(7) A zárt ülésen hozott határozatokról az adatvédelemre vonatkozó jogszabályok előírásainak betartása mellett – kivéve a Képviselő-testület egyedi hatósági ügyben hozott döntését – a nyilvánosság tájékoztatásra kerül a zárt ülést követően.

12. A Képviselő-testület ülésének tanácskozási rendje

23. §

Az elnök jogkörei:

- a) megnyitja és berekeszti az ülést, illetve megállapítja és az ülés során figyelemmel kíséri a határozatképességet,
- b) előterjeszti a napirendi javaslatokat, tájékoztatást ad az előző ülést követően történt fontosabb intézkedésekről,
- c) napirendi pontonként megnyitja, vezeti, lezárja a vitát, összefoglalja a döntési kérdéskört, tisztázza a döntési helyzet egyértelműségét, szavazásra bocsátja a döntési (határozati, rendeleti) javaslatokat és kihirdeti az elfogadott döntéseket,
- d) biztosítja az ülés rendjét és zavartalan lefolyását, a képviselők interpellációs jogának gyakorlását,
- e) a hozzászóláskor megadja, illetve a 24. § (4) bekezdésében megjelölt korlátozással megtagadja, megvonja a szót. Akitől a szót megvonták, ugyanazon napirendi pont tárgyalása során (ugyanabban az ügyben) nem szólalhat fel újra,
- f) a vitában a hozzászólások időtartamát betartatja,
- g) szükség esetén rendre utasítja vagy a hallgatóság soraiból kiutasítja azt, aki az üléshez méltatlan magatartást tanúsít,
- h) tárgyalási szünetet rendel el,
- i) javaslatot tesz napirendek együtt történő tárgyalására, illetve a hosszúra nyúlt vita lezárására,
- j) a vita lezárását követően – az elhangzottak, azok összegzése alapján – megfogalmazza a Képviselő-testület döntésének tervezetét, majd arról szavazást rendel el és megállapítja annak eredményét,
- k) kimondja a döntést, felolvasással ismerteti a döntés teljes szövegét, ha annak tervezete előzetesen, írásban – az erre meghatározott szabálytól eltérően – nem került kiküldésre (átadásra) a képviselőknek, illetve felolvassa a döntésnek azon részét is, amely az írásban megküldött (átadott) tervezethez képest változott,
- l) a tárgytól eltérő felszólalót figyelmezteti, hogy térjen a tárgyra,
- m) olyan rendzavarás esetén, amely a tanácskozás folytatását lehetetlenné teszi, az ülést meghatározott időre félbeszakítja, vagy berekeszti.

24. §

(1) Ha egy napirendi ponthoz több felszólaló nincs, az elnök a vitát lezárja.

(2) Az előterjesztő, vagy bármely képviselő javasolhatja a Képviselő-testületnek a vita lezárását. A Képviselő-testület erről egyszerű többséggel, vita és alakszerű határozat nélkül dönt.

(3) Egy napirendi pont esetében két alkalommal, első alkalommal 3 perc, a második alkalommal 2 perc időtartamban lehet hozzászólni. A napirendi pont előadóját – legfeljebb 2 perces külön időkeretben – megilleti a zárszó joga is.

(4) Az elnök a hozzászólótól megvonja a szót:

- a) a (3) bekezdésben foglalt időkorlát túllépése esetén,
- b) ha a hozzászólás nem az adott napirendhez kapcsolódik.

(5) A hallgatóság számára a hozzászólási jogot az elnök biztosítja. A hozzászólási jog megtagadása esetén – kérelemre – a Képviselő-testület egyszerű többséggel, vita és alakszerű határozat nélkül dönt a hozzászólási jog biztosításáról.

25. §

(1) Ha a képviselő felszólalása során a Képviselő-testület tekintélyét, vagy valamelyik képviselőt sértő kifejezést használ, illetve az ülés rendjét és a szavazásra vonatkozó szabályokat megsérti, az elnök rendre utasítja.

(2) Ismételt rendzavarás esetén, az ülést vezető felszólítja a rendzavarót az ülésterem elhagyására.

(3) Ha az (1) bekezdésben körülírt szabályok ellen az ülés elnöke vét, bármely képviselő kezdeményezheti, hogy a Képviselő-testület az ülés elnökét utasítsa rendre. A Képviselő-testület erről egyszerű többséggel, vita és alakszerű határozat nélkül dönt.

13. Kérdés, interpelláció

26. §

(1) A Képviselők az ülésen a tisztségviselőkhez interpellációt és kérdést, bármely képviselőhöz pedig kérdést intézhetnek.

(2) A kérdés a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó szervezetet, működést, döntést, előkészítést vagy végrehajtást érintő felvetés vagy tudakozódás.

(3) A települési képviselő a Képviselő-testület ülésén a Polgármestertől, Alpolgármestertől, Jegyzőtől vagy megbízottjától, bizottság elnökétől önkormányzati hatáskörbe tartozó szervezeti, működési, döntési, előkészítési jellegű ügyekben kérdezhet, amelyre az ülésen – vagy legkésőbb 15 napon belül írásban – választ kell adni.

(4) A települési képviselő az (1) bekezdésben meghatározott személyektől önkormányzati ügyekben már megtett, vagy megtenni elmulasztott intézkedésről magyarázatot kérhet, amelyre a Képviselő-testület ülésén a kérdezett személyesen köteles érdemi választ adni.

(5) A kérdés előterjesztésére 2 perc, a megválaszolására 5 perc áll rendelkezésre.

27. §

(1) Az interpelláció írásban a Polgármesternél terjeszthető be, a képviselő-testületi ülés napját megelőzően legalább 3 nappal.

(2) Az interpellációnak tartalmaznia kell:

- a) az interpelláló nevét, az interpelláció tárgyát,
- b) annak feltüntetését, hogy az interpellációt az interpelláló szóban is elő kívánja-e adni.

(3) Az interpellálót megilleti az írásbeli bejelentés mellett a szóbeli kiegészítés joga is.

(4) Az interpelláló a válasz megadásakor nyilatkozik arról, hogy a választ elfogadja-e.

28. §

(1) Amennyiben az interpelláló a választ nem fogadja el, az interpelláció kérdésében a Képviselő-testület vita nélkül, egyszerű többséggel határoz.

(2) Amennyiben a Képviselő-testület nem fogadja el az interpellációra adott választ, további vizsgálat céljából az illetékes bizottság elé utalja. Vita esetén az interpelláló képviselő javaslata

alapján a testület egyszerű többséggel dönti el, hogy az interpelláció tárgya szerint mely bizottság illetékes. A vizsgálatban az interpelláló képviselő részt vehet. A Képviselő-testület az interpelláció tárgyalását a bizottsági jelentés beérkezését követően napirendre tűzi. A bizottsági jelentés alapján az interpellációra adott válasz elfogadásáról a Képviselő-testület egyszerű többséggel dönt. Amennyiben a Képviselő-testület megerősíti korábbi elutasító döntését, a bizottságot intézkedési javaslat kidolgozására kéri fel.

(3) Amennyiben a feltett interpelláció a címzett részéről azonnal nem válaszolható meg, akkor az érintett az ülést követő 15 napon belül írásban köteles választ adni a képviselőnek. A Polgármester gondoskodik az írásban adott válasznak a képviselőkhöz való eljuttatásáról. A Képviselő-testület a válasz benyújtását követő ülésen tárgyalja az interpellációt.

(4) Abban az esetben, ha az interpelláló a következő ülésen nincs jelen, a testület dönt a válasz elfogadásáról.

III. Fejezet *A Képviselő-testület ülése*

14. Határozatképesség, döntéshozatal

29. §

(1) Az önkormányzati képviselő köteles részt venni a képviselő-testületi üléseken, valamint azon bizottság ülésein, amelynek tagja.

(2) Határozatképtelenség esetén az ülés elnöke megkísérli a határozatképesség helyreállítását.

30. §

(1) Amennyiben a határozatképességet helyreállítani nem lehet, a képviselő-testületi ülés 8 napon belül a még meg nem tárgyalt napirendi pontok megtárgyalására újra összehívásra kerül.

(2) Az (1) bekezdésben foglalt esetben a meghívó kerül megküldésre, a korábban már kiadott előterjesztések, egyéb dokumentációk nem.

(3) Ilyen esetben a Polgármester a képviselő-testületi ülés tervezett időpontját megelőzően legalább 3 nappal küldi ki a meghívót.

(4) Amennyiben a Képviselő-testület – határozatképtelenség vagy határozathozatal hiánya miatt – két egymást követő alkalommal ugyanazon ügyben nem hozott döntést a Polgármester a - Möt. 42. §-ban meghatározott ügyek kivételével - az Önkormányzat érdekét szolgáló, halaszthatatlan ügyekben döntést hozhat, melyről a Képviselő-testületet a következő ülésen tájékoztatja.

31. §

(1) A szavazás nyílt, vagy titkos lehet.

(2) A Képviselő-testület döntéseit általában nyílt szavazással hozza.

(3) A nyílt szavazás történhet:

- a) kézfelemeléssel,
- b) névszerinti módon, mely során a képviselők „igen”, „nem”, „tartózkodom” nyilatkozattal szavaznak.

(4) A szavazatok összeszámlálásáról az ülés elnöke gondoskodik. Ha a szavazás eredménye felől kétség merül fel, vagy valamelyik képviselő kéri, úgy az ülés elnöke köteles a szavazást megisméltetni.

32. §

(1) Név szerinti szavazást bármely képviselő indítványára a Képviselő-testület - alakszerű határozat nélkül - egyszerű többséggel elrendelhet.

(2) Név szerinti szavazás esetén a szavazatokat ABC sorrendben, szóban kell leadni. A szavazás eredményét rögzítő névsort a jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

(3) A szavazás eredményét az elnök állapítja meg. A szavazás eredményének nyilvánvalóan pontatlan összeszámolása esetén az elnök a szavazás megisméltését rendeli el.

33. §

(1) A Képviselő-testület titkos szavazást tarthat a Mötv.-ben foglalt esetekben. Titkos szavazás elrendelésére javaslatot tehet:

- a) az ülés elnöke,
- b) bármelyik képviselő,
- c) a Képviselő-testület bizottsága,
- d) a Jegyző.

(2) A titkos szavazás elrendelésére vonatkozó javaslatról a Képviselő-testület minősített többséggel, vita és alakszerű határozat nélkül dönt.

(3) A szavazás borítékba helyezhető, lebélyegzett szavazólapon, erre a célra rendelkezésre bocsátott helyiségben, urna használatával történik.

(4) Titkos szavazás esetén a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság legalább 3 egyidejűleg jelen lévő tagja – mint szavazatszámoló bizottság – jár el. Amennyiben a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság jelenlévő tagjainak száma a 3 főt nem éri el, úgy ezen ad hoc szavazatszámoló bizottság létszámát a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság jelenlévő, illetve ha így sincs meg a szükséges 3 fő, úgy a Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottság tagjai sorából kell feltölteni.

(5) A szavazatszámoló bizottság:

- a) biztosítja a titkos szavazáshoz szükséges technikai feltételeket,
- b) a szavazás megkezdése előtt ismerteti a szavazásra vonatkozó szabályokat,
- c) a szavazás közben folyamatosan biztosítja a szavazás titkosságának feltételeit,
- d) a szavazás megtörténte után összeszámlálja a szavazatokat, megállapítja az érvényes és érvénytelen szavazatok számát és a szavazásról külön jegyzőkönyvet készít,
- e) elnöke a szavazás eredményéről a Képviselő-testületnek a jegyzőkönyv ismertetésével jelentést tesz.

(6) A szavazatszámoló bizottság jegyzőkönyve tartalmazza:

- a) a szavazás helyét és napját,
- b) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
- c) a szavazás során felmerülő körülményeket,
- d) a szavazás során tett megállapításokat és határozatokat,
- e) a szavazás eredményét.

(7) A szavazásról készült külön jegyzőkönyvet a szavazatszámoló bizottság jelen lévő tagjai és a jegyzőkönyvvezető írják alá, melyet a Képviselő-testület üléséről készítendő jegyzőkönyvhöz kell csatolni.

34. §

A gazdasági, vagyoni jogi előterjesztések eldöntésénél nem vehetnek részt, akik rokonsági, vagy gazdasági kapcsolatuknál fogva érdekelték, érintettek az adott ügyben.

35. §

Akik olyan határozatot, döntést hoztak, amelyről tudták, vagy a tőlük elvárható gondosság mellett tudhatták volna, hogy a döntés jogellenes, jogszabálysértő, az önkormányzat jogos érdekeit súlyosan sérti, a döntés következményeként jelentkező esetleges kárért korlátlanul és egyetemlegesen felelnek.

36. §

A Képviselő-testület – a Mötv.-ben meghatározott - személyes érintettség bejelentését elmulasztó képviselővel szemben jogkövetkezményként a 38. § (3) bekezdésében foglaltakat kell alkalmazni. Ismételt kötelezettségszegés esetén a csökkentés újra megállapítható.

15. A települési képviselők díjazása

37. §

(1) Vásárosnamény Város Önkormányzat Képviselő-testülete a települési képviselők részére havonként a köztisztviselők jogállásáról szóló törvényben meghatározott illetményalap 2,2-szeres szorzatával megegyező összegű tiszteletdíjat állapít meg. (a továbbiakban: alapdíj)

(2) A Képviselő-testület bizottsága (a továbbiakban: bizottság) elnökének havi tiszteletdíja a mindenkori alapdíjon felül – több tisztség, bizottsági tagság esetén is – az alapdíj 60 %-ával növelt összegű.

(3) Ha a képviselő bizottságnak tagja, úgy a havi tiszteletdíja az alapdíjon felül – több bizottsági tagság esetén is – az alapdíj 30 %-ával növelt összegű.

(4) A bizottság nem képviselő tagja (a továbbiakban: kültag) az alapdíj 30 %-ának megfelelő összegű havi tiszteletdíjban részesül.

38. §

(1) Az 37. § szerint járó tiszteletdíj – a Képviselő-testület erről szóló egyedi döntésének jogerőssé válását követő kifizetésekre alkalmazhatóan – ezen rendeletben meghatározott mértékben és ideig kerülhet csökkentésre.

(2) Ha a képviselő az adott félévet megelőző félévben a képviselő-testületi, bizottsági ülések

- a) több mint 30%-án nem vett részt, úgy a tiszteletdíja az adott félévben 15 %-kal,
 - b) több mint 50%-án nem vett részt, úgy a tiszteletdíja az adott félévben 20 %-kal,
 - c) több mint 75%-án nem vett részt, úgy a tiszteletdíja az adott félévben 25 %-kal,
- kerülhet csökkentésre.

(3) A havi tiszteletdíj 6 hónapig tartó időtartamra, legfeljebb 25 %-kal kerülhet csökkentésre, ha a képviselő a Képviselő-testület által eseti döntéssel rábízott feladatát, feladatait (a továbbiakban: megbízás) nem, vagy hiányosan teljesítette.

(4) Hiányzásnak minősül minden távollét, ha az érintett képviselő a képviselő-testületi ülésen, vagy azon a bizottsági ülésen melynek tagja

- a) egyáltalán nem jelenik meg, vagy
- b) az ülésre késve érkezve, az ülésről korábban eltávozva, a határozathozatalra, vagy rendeletalkotásra irányuló döntéshozatalok legalább 50%-án nem vesz részt.

(5) A tiszteletdíj csökkentéséről, annak mértékéről, a Polgármester javaslatára, a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság véleményét figyelembe véve, a Képviselő-testület egyedi határozattal dönt. A csökkentés ténye, mértéke a határozatban kerül meghatározásra, és azt meg kell indokolni. A képviselő-testület egyedi méltánylást érdemlő körülmény felmerülése esetén eltekinthet a (2)-(3) bekezdésben meghatározott szankció alkalmazásától.

(6) A Képviselő-testületnek a tiszteletdíj csökkentéséről szóló sérelmezett határozatát a bíróság és kizárólag jogszabálysértés esetén bírálhatja felül. Az írásban előterjeszhető jogorvoslati kérelmet – indoklással ellátva – a sérelmezett határozat kézhezvételét követő 8 napon belül lehet benyújtani a Polgármesterhez címezve.

39. §

(1) A tiszteletdíj kifizetéséről havonta utólag, legkésőbb a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig a KÖH gondoskodik.

(2) A tiszteletdíj számfejtése és kifizetése a Jegyző által havonta összeállított kimutatás alapján történik, melyet a Képviselő-testület és a Bizottság üléseiről készített jegyzőkönyvek, valamint a tiszteletdíj csökkentéséről szóló jogerős határozat felhasználásával kell elkészíteni. A kimutatás összeállítása során csak a tiszteletdíj csökkentését már jogerősen megállapító egyedi határozat vehető figyelembe. A kifizetést engedélyező havonkénti kimutatást a Polgármester és a Jegyző írják alá. A csökkentéssel érintett első havi kimutatáshoz csatolni kell a tiszteletdíj csökkentése ügyében hozott jogerős határozat másolatát is.

(3) Amíg a Képviselő-testületnek a tiszteletdíj csökkentéséről, illetve az igazolási kérelem elbírálásáról szóló határozata nem válik jogerőssé, addig a képviselő számára a korábban megállapított tiszteletdíj kerül kifizetésre.

40. §

Képviselőnek a képviselői tevékenységgel összefüggő, az általa előlegezett, számlával igazolt, szükséges költségét meg kell téríteni. A költségek kifizetését a polgármester engedélyezi.

16. Határozathozatal, jegyzőkönyv

41. §

(1) A Képviselő-testület az (5) bekezdésben foglaltak kivételével, alakszerű határozattal dönt. A határozatok megjelölése évente emelkedő sorszámmal és ehhez törtvonallal kapcsolódó évszámmal (az ülés időpontjának), majd „önkormányzati határozata” megjelöléssel történik. A határozat elfogadásához a jelenlévő képviselők több mint a felének igen szavazata szükséges.

(2) A határozat megjelölése tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület megnevezését,
- b) a „határozata” kifejezést,
- c) a határozat meghozatalának évét, hónapját és napját,
- d) a határozat címét.

(3) Példa a határozat megjelölésére:

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
sorszám/év. (hónap., nap.) önkormányzati határozata
a Képviselő-testület 2024. évi munkatervéről

(4) A határozat a (2) bekezdésben foglaltakon túl tartalmazza:

- a) a Képviselő-testület döntését,
- b) a végrehajtására szolgáló határidő és a végrehajtásáért felelős megnevezését.

(5) A Képviselő-testület a képviselő-testületi ülésről készült jegyzőkönyvben történő rögzítéssel, alakszerű határozat meghozatala nélkül dönt

- a) ügyrendi kérdésekről,
- b) feladat-meghatározást nem tartalmazó előterjesztések elfogadása tárgyában,
- c) tájékoztató anyagokról,
- d) a határozati javaslat vagy rendelet-tervezet módosítására, kiegészítésére tett javaslat esetén - a módosításra, kiegészítésre javasolt - a tervezet szövegének megállapításáról,
- e) az interpellációra adott válaszról.

42. §

(1) A Jegyző a Képviselő-testület üléséről hangfelvételt, majd írásban 2 példányban jegyzőkönyvet készít.

(2) A jegyzőkönyv a Mötv.-ben meghatározottakon kívül tartalmazza:

- a) a napirend tárgyát, az előadók, a kérdésfeltevők és válaszadók nevét,
- b) szóbeli előterjesztések lényegét, illetve az előterjesztett határozati javaslat módosítására, kiegészítésére vonatkozó hozzászólás lényegét,
- c) a szóban előterjesztett határozati javaslatokat,
- d) szükség esetén az elnök intézkedéseit,
- e) a képviselő-testület ülésén történt fontosabb eseményeket,
- f) a név szerinti szavazásban résztvevők nevét és szavazatát,
- g) a szavazólappal történő titkos szavazás eredményét,
- h) külön önkormányzati határozatban meghatározott két fő önkormányzati képviselő

hitelesítő aláírását.

(3) A jegyzőkönyv eredeti példányának mellékleteit képezi:

- a) a meghívó,
- b) az írásos előterjesztések, a szóbeli előterjesztések szó szerinti szövege, az írásban benyújtott interpellációk teljes szövege,
- c) a jelenléti ív,
- d) a névszerinti szavazásról készült külön névsor, a leadott szavazatokat rögzítve,
- e) a titkos szavazásról készült külön jegyzőkönyv,
- f) a képviselő írásban benyújtott hozzászólása,
- g) a Jegyző törvényességi észrevétele.

(4) Az ülésről készült jegyzőkönyv az Önkormányzat honlapján közzétételre kerül. A Képviselő-testület üléséről készült jegyzőkönyv – a zárt ülés kivételével – a Városi Könyvtár olvasótermében is elhelyezésre kerül abból a célból, hogy a választópolgárok a jegyzőkönyvekbe betekinthessenek.

(5) A jegyzőkönyvbe való betekintést a Jegyzőnél lehet kezdeményezni munkaidőben. A jegyzőkönyvről – díjfizetés ellenében - másolat kérhető.

43. §

A Mötv-ben meghatározott eseteken túl a megválasztott képviselők több mint a felének az egybehangzó szavazata (minősített többség) szükséges:

- a) a helyi népszavazás elrendeléséhez,
- b) a Képviselő-testület önfeloszlatásának kimondásához,
- c) a Polgármester elleni kereset benyújtásához,
- d) a polgármesterrel, alpolgármesterrel szemben fegyelmi, kártérítési eljárás megindításához, fegyelmi büntetés kiszabásához, kártérítési felelősségük megállapításához,
- e) kitüntetés, elismerés adományozásához,
- f) korlátozottan forgalomképes vagyontárgyak elidegenítéséhez, gazdasági társaságba történő beviteléhez,
- g) az önkormányzati részesedéssel működő gazdasági társaságok társasági részesedését érintő előterjesztések elfogadásához.

17. Rendeletalkotás

44. §

(1) Az önkormányzati rendeletet az alábbi eljárási szabályok betartásával kell megalkotni.

(2) Rendelet alkotását kezdeményezhetik:

- a) a Polgármester,
- b) a képviselő,
- c) feladatkörét érintően a Képviselő-testület bizottsága,
- d) feladatkörét érintően az Önkormányzat intézményének vezetője,
- e) a Jegyző, Aljegyző,
- f) a helyi nemzetiségi önkormányzat testülete,
- g) helyi társadalmi szervezetek.

(3) A rendelet-tervezet előkészítése során:

- a) törvény felhatalmazása alapján készülő rendelet-tervezetet a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság megvizsgálja, hogy:
 - aa) a szabályozási javaslat összhangban van-e a felhatalmazást adó törvénnyel, és más kapcsolódó jogszabályokkal,
 - ab) a rendeletalkotási kötelezettség esetén a szabályozási javaslat kiterjed-e valamennyi, a törvényben megjelölt szabályozandó kérdésre,
 - ac) a szabályozási javaslat nem terjeszkedik-e túl a törvény szerinti felhatalmazás keretein,
 - ad) a szabályozási javaslat nem ellentétes-e bármely magasabb szintű jogszabály rendelkezésével.
- b) törvény által nem szabályozott helyi társadalmi viszonyokkal kapcsolatos rendeletalkotás esetén a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság vizsgálja, hogy:
 - ba) a szabályozási javaslat nem ellentétes-e bármely magasabb szintű jogszabály rendelkezéseivel,
 - bb) szabályozási javaslat nem érint-e olyan kérdéskört, amelyre az Európai Uniónak kizárólagos jogalkotási hatásköre van,
 - bc) a szabályozási javaslat nem akadályozza-e az Európai Unió közösségi jogának érvényesülését,
 - bd) a szabályozási javaslat megfelel-e az Európai Unió Bírósága ítélkezési gyakorlata során kialakult jogelveknek.
- c) a belső jogi normákat a közösségi jog elsőbbségére való tekintettel kell értelmezni.

(4) A Képviselő-testület a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság, vagy az előterjesztő javaslata alapján elhatározhatja a rendelet-tervezet kétfordulós tárgyalását.

(5) A (3) bekezdés b) pontjában meghatározott rendeletalkotás előtt a Képviselő-testület határozattal állapítja meg az előkészítés során figyelembe veendő szempontokat, elveket, kijelöli azokat a szerveket, szervezeteket, amelyekkel előzetesen egyeztetni szükséges a rendelet-tervezet szövegét és előírja a lefolytatandó egyeztetés módját.

(6) Az előkészítés után a rendelet-tervezet indokolásával együtt a szakmailag illetékes bizottság általi megtárgyalását követően, előterjesztésre kerül a Képviselő-testület elé. Az előterjesztő a Képviselő-testületet írásban tájékoztatja az előkészítés során felvetett, de a tervezetben nem szereplő javaslatokról is.

(7) A rendelet-tervezetet a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság megtárgyalja.

(8) A Képviselő-testület a rendeletalkotásra vonatkozó – az ezen rendeletben meghatározott előírásoktól - a Szervezeti és Működési Szabályzatról szóló rendelet alakuló vagy azt követő ülésen történő módosítása során eltérhet.

(9) Rendelet-tervezet kizárólag a Jegyző előzetes szignálását követően kerülhet a bizottság, vagy a Képviselő-testület elé.

45. §

(1) A megalkotott rendeletet a kihirdetése napjától a Városházán lévő hirdetőtábláján legalább 10 napig ki kell függeszteni és az Önkormányzat hivatalos honlapján közzé kell tenni. Kihirdetésnek a kifüggesztés első napja minősül.

(2) A kihirdetett rendelet - az elfogadásától számított 15 napon belül - a hivatalos honlapon is közzé tételre kerül.

(3) Az önkormányzati rendeleteket évenként 1-től kezdődően folyamatos sorszámmal kell ellátni, és fel kell tüntetni az évszámot. Az évszámot követően zárójelben a kihirdetés hónapját római számmal, és napját arab számmal kell feltüntetni. A megjelölés tartalmazza a rendelet elnevezését és az önkormányzati rendelet címét.

(4) A lakosság széles körét érintő rendelet a helyi TV-ben is megjelentetésre kerül.

18. A Képviselő-testület bizottságai, jogállásuk

46. §

(1) A képviselő-testület a Mötv.-ben meghatározott feladatok ellátására, döntéseinek előkészítésére, a döntések végrehajtásának szervezésére, valamint ellenőrzésére az 1. § (10) bekezdésében meghatározott állandó bizottságokat hoz létre. A bizottságok a működési szabályaikat – a jogszabályok keretei között és ezen rendeletben foglaltaknak megfelelően – megválasztásukat követően saját maguk határozzák meg.

(2) A Képviselő-testület által létrehozott Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottságnak 4 fő képviselő, és 3 fő nem képviselő, míg a többi állandó bizottságnak 3 fő képviselő, és 2 fő nem képviselő tagja van. A Képviselő-testület bizottságai egyenjogúak, a bizottságok képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei a bizottsági működéssel összefüggésben azonosak. Az állandó bizottságok tagjainak névjegyzékét a 2. függelék tartalmazza.

(3) A bizottság választása során annak tagjaira javaslatot tehet:

- a) a Polgármester,
- b) bármely képviselő,
- c) a Képviselő-testület által erre a célra létrehozott bizottság.

(4) A Képviselő-testület az esetenként jelentkező feladatok ellátására ideiglenes, úgynevezett ad hoc bizottságot hozhat létre, melynek működésére az állandó bizottságok működésére vonatkozó szabályokat kell – értelemszerűen – alkalmazni.

47. §

(1) A bizottságot a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén az elnök-helyettes, mindkettőjük egyidejű akadályoztatása esetén a bizottság korelnöke képviseli, hívja össze és vezeti üléseit.

(2) A bizottság elnöke összehívja a bizottságot:

- a) a Képviselő-testület ilyen értelmű határozatára,
- b) a bizottsági tagok legalább 2 tagjának írásban tett indítványára.

(3) A bizottság elnökének a helyi rendelet-tervezetét véleményező bizottság ülését az előterjesztésekre vonatkozóan meghatározott időbeli szempontokra is figyelemmel kell összehívnia.

(4) Bármelyik képviselő javasolhatja a bizottság elnökének a bizottság feladatkörébe tartozó ügy megtárgyalását, melyet a bizottság legközelebbi ülése elé kell terjeszteni és tárgyalásához a javaslatot előterjesztő képviselőt meg kell hívni.

(5) A képviselők tanácskozási joggal részt vehetnek a bizottság ülésén, ezért az ülésekre ők meghívót kapnak.

(6) A bizottság működésének adminisztratív kiszolgálását, ügyviteli feladatait a KÖH látja el.

48. §

(1) Az állandó bizottság általános feladatai:

- a) dönt a hatáskörébe utalt ügyekben,
- b) a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése érdekében megvitatja, állást foglal a feladatkörébe tartozó ügyekben, beleértve az előterjesztések véleményezését is,
- c) előkészíti a munkatervben meghatározott előterjesztéseket,
- d) közreműködik a feladatkörébe tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok előkészítésében,
- e) feladatkörében ellenőrzi a KÖH Képviselő-testület döntéseinek az előkészítésére, és végrehajtására irányuló munkáját,
- f) javaslatot tesz a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó és a bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben,
- g) véleményezi az Önkormányzat éves költségvetési, zárszámadási rendelet-tervezetét, a feladatkörét érintő költségvetési előirányzatok átcsoportosítását,
- h) véleményezi az államháztartási törvényben meghatározott valamennyi – a képviselő-testület hatáskörébe tartozó - kötelezően elkészítendő és feladatkörét érintő dokumentumot,
- i) véleményezi az önkormányzat gazdasági programját,
- j) véleményezi az önkormányzati intézmények, költségvetési szervek, gazdasági társaságok létrehozására, átalakítására, megszüntetésére irányuló előterjesztéseket,
- k) véleményezi a képviselő-testület munkatervét,
- l) véleményezi a Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal tevékenységéről készített beszámolót,
- m) véleményezi az önkormányzati társulások alakításáról, átalakításáról, módosításáról, működtetéséről és beszámolójukról szóló előterjesztéseket,
- n) véleményezi az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatát, annak módosításait,
- o) véleményezi és vizsgálja a belső ellenőrzési tervről és a belső ellenőrzési jelentésről szóló előterjesztést.

(2) A Képviselő-testület hatásköréből át nem ruházható hatáskörök közé tartozó ügyek döntésre – az alakuló ülést kivéve - csak úgy terjeszthetők a Képviselő-testület elé, ha az előkészítés folyamán a feladatköre szerint érintett bizottság az elkészült javaslatokat véleményével ellátta.

49. §

(1) A Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság figyelemmel kíséri:

- a) a költségvetési bevételek alakulását, különös tekintettel a saját bevételekre,
- b) vagyonsvltózás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat, és erről minden év decemberében beszámol a képviselő-testületnek,
- c) az önkormányzat intézményeinél a belső ellenőri tevékenységet,
- d) a bezárt városi szeméttelap állapotát és a szennyvízkezelő telep működését,
- e) a közterületek rendjét és tisztaságát, a környezet- és természetvédelmet, indítványozza a szükséges intézkedések megtételét,
- f) a város és térsége turisztikai helyzetének alakulását, különös tekintettel a Tisza parti üdülőhelyre (a továbbiakban: üdülőhely),

- g) feladatkörét érintően a hazai és az európai uniós pályázatok kiírásait, a pályázatok előkészítését, és koordinálja a pályázatok benyújtását.

(2) Véleményezi:

1. az Önkormányzat költségvetését, az önkormányzati rendelet költségvetést érintő módosításait és végrehajtásról szóló tervezeteit,
2. a hitelek felvételét, vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát,
3. a kötvénykibocsátást, az alapítványokhoz, pályázatokhoz való csatlakozást,
4. az Önkormányzat beruházásait, fejlesztéseit,
5. az Önkormányzat részvételével működő gazdasági társaságok alapítását és megszüntetését, a társasági szerződés módosítását, tőkeemelést, leszállítást, a társaságok átalakítását, egyesülését, szétválasztását, a már működő gazdasági társaságokba való belépést, üzletrész, vagyonértékű jog elidegenítését,
6. az Önkormányzat tulajdonszerzésére, valamint ingatlan és értékpapír értékesítésére irányuló javaslatokat,
7. az 1 000 000 - 6 000 000 Ft közötti egyedi forgalmi értékig az ingó vagyon értékesítését,
8. a Képviselő-testület által alapított vagy az önkormányzat tulajdonában, résztulajdonában álló gazdasági társaságok üzleti tervét, éves beszámolóját, a társaságnak nyújtandó támogatásra vonatkozó előterjesztéseket, valamint a társaságok ügyvezetőinek, vezető tisztségviselőinek kinevezését, felmentését, felelősségre vonását, anyagi ösztönzésük elveit, jutalmazásukat,
9. az Önkormányzat által nyújtandó támogatásokra irányuló előterjesztéseket,
10. véleményezi a bizottság feladatkörét érintő intézmény alapító okiratának és módosításának tervezetét,
11. véleményezi az önkormányzat tulajdonában, résztulajdonában álló gazdasági társaságok üzleti tervét, beszámolóját, működési tapasztalatairól szóló előterjesztést,
12. Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatalában dolgozók közszolgálati jogviszonyának egyes kérdéseiről szóló önkormányzati rendelet költségvetést érintő módosításait,
13. a Tiszamenti Regionális Vízművek Zrt.-vel kötött megbízási szerződéssel, a feladat-ellátással kapcsolatos előterjesztéseket,
14. a településen működő nemzetiségi önkormányzat részéről érkező költségvetést érintő kezdeményezéseket,
15. az önszerveződő közösségek működéséről, támogatásáról, segítségéről szóló előterjesztéseket,
16. az étkezéssel, közétkezéssel kapcsolatos és költségvetést érintő előterjesztéseket,
17. a vagyongazdálkodással kapcsolatos helyi rendelet-tervezeteket,
18. új közszolgáltatást ellátó szervezet létrehozását, a felhasználandó vagyontárgyak körét,
19. az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok és egyéb vagyontárgyak hasznosítására tett javaslatokat (tulajdonjog változás, gazdasági társaságokba apport bevétel, bérleti jogviszony keletkezése),
20. az Önkormányzat környezetvédelmi programjának, illetve környezetvédelmi ütemtervének elfogadására irányuló előterjesztést,
21. a környezetvédelemmel összefüggő beruházásokra irányuló előterjesztéseket,
22. az Önkormányzat turisztikai tevékenységével összefüggő előterjesztéseket,
23. a közterületek rendjével és tisztaságával foglalkozó előterjesztéseket, a közterület-felügyelők munkáját értékelő beszámolót,
24. az Önkormányzat közbeszerzési tervét, közbeszerzési és beszerzési szabályzatait, azok módosításait,
25. közfoglalkoztatási programokban való részvételről szóló előterjesztéseket,

26. az Autómentes Nap tervezéséről, szervezéséről és lebonyolításáról szóló előterjesztéseket.

(3) Ellenőrzi:

- a) az Önkormányzat pénzügyi és gazdálkodási tevékenységét,
- b) az Önkormányzat gazdálkodásával kapcsolatos helyi rendeletek és határozatok végrehajtását,
- c) az átmenetileg szabad pénzeszközök egy évnél rövidebb lejáratú lekötését,
- d) a pénzkezelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését,
- e) az Önkormányzat vagyonával kapcsolatos helyi rendeletek, határozatok végrehajtását,
- f) az Önkormányzat vagyonának nyilvános értékesítését, hasznosítását.

(4) A pénzügyi ellenőrzések tapasztalatairól szóló jelentését a bizottság a Képviselő-testület elé terjeszti, az ellenőrzés lezárását követő, soron következő rendes képviselő-testületi ülésen.

(5) Részt vesz a szolgáltató által évente összehívandó vízmű,- és szennyvízkezelő-telep szemléken.

(6) Előzetesen véleményezi a kommunális és területfejlesztési kérdések megoldására fordítható költségvetési összegeket.

(7) Kapcsolatot tart a város, a vármegye turisztikai szervezeteivel, a rendőrséggel, polgárőrséggel, valamint szorgalmazza és elősegíti ezek együttműködését.

(8) A Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság feladatkörét érintően javaslatot tesz:

- a) az önkormányzat vagyonrendelében szabályozott módon az Önkormányzat vagyonának hasznosítására, gyarapítására, védelmére,
- b) a köztisztasági, parkfenntartási, temetkezési, ivóvíz-, szennyvízszolgáltatások biztosítására,
- c) a város turisztikai (idegenforgalmi) lehetőségeinek hatékonyabb kihasználására,
- d) önkormányzati koncepciók kialakítására, tartalmára és szükség szerinti módosítására, kiegészítésére,
- e) fejlesztések, beruházások lehetőségeire, irányaira és finanszírozásának, támogatásának formáira.

50. §

(1) A Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság véleményezi:

- a) a helyi rendeletek tervezeteit, a hatályos helyi rendeletek, határozatok és szabályzatok felülvizsgálatát, módosítását,
- b) a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó valamennyi szerződés, megállapodás, társulási megállapodás, program, terv, létesítő okirat tervezetét,
- c) a város közbiztonságát érintő előterjesztéseket, beszámolókat, tájékoztatókat,
- d) választásokkal kapcsolatos előterjesztéseket,
- e) bírósági ülnökválasztásról szóló előterjesztéseket,
- f) az önkormányzati intézmények, költségvetési szervek magasabb vezetői, ügyvezető igazgatói, valamint az önkormányzati közalkalmazottak álláshelyének pályáztatásáról, elbírálásáról szóló előterjesztéseket,
- g) a város fenntarthatósági tervéről (Local Agenda 21) szóló előterjesztéseket, tájékoztatásokat

- h)* intézményi tanácsokba történő delegálásról szóló előterjesztéseket,
- i)* az önkormányzat közbeszerzési tervét, közbeszerzési és beszerzési szabályzatait, azok módosításait,
- j)* a településen működő nemzetiségi önkormányzat részéről érkező kezdeményezéseket,
- k)* a képviselők méltatlanságával kapcsolatos előterjesztéseket.

(2) Lebonyolítja a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó döntéseknél a titkos szavazást.

(3) Vizsgálja a helyi rendeletek hatályosulását, önkormányzati ciklusonként legalább egyszer átfogó módon felülvizsgálja a helyi rendeleteket és szükség esetén javaslatot tesz a módosításra, kiegészítésre, valamint az elfogadott, de még ki nem hirdetett önkormányzati rendelet érdemi változást nem jelentő utólagos javítására.

(4) Ellátja a Polgármester, Alpolgármester, a képviselők, a bizottsági tagok összeférhetetlenségével kapcsolatos feladatokat, továbbá a bizottsági tagok kivételével ezen személyek, valamint meghatározott hozzátartozóik vagyonynyilatkozatával, köztartozásmentes adatbázissal, az ezekhez kapcsolódó bejelentésekkel összefüggő nyilvántartási, és ellenőrzési feladatokat. Ellátja továbbá a vagyonynyilatkozatok vizsgálatát, kezelését, őrzését. Lefolytatja vagyonynyilatkozatokkal kapcsolatos eljárást, melynek eredményéről tájékoztatja a Képviselő-testületet a soron következő ülésén. Ennek során – a vonatkozó jogszabályban meghatározott eljárási szabályok biztosításán túl – a következő eljárási szabályokat kell érvényesítenie, melyért a bizottság elnöke tartozik felelősséggel:

- a)* határidő megjelölésével felhívja az érintetteket a nyilatkozat megtételére,
- b)* a Polgármester, az Alpolgármester, a Képviselő vagyonynyilatkozatát, továbbá ezen személyek és a bizottsági tagok összeférhetetlenségi nyilatkozatát nyitott, míg a hozzátartozói vagyonynyilatkozatot zárt – a bizottság elnöke által aláírt és a Jegyző bélyegzőjével lepecsételt, névvel ellátott – borítékban veszi át,
- c)* a bizottság elnöke köteles az *a)* pontban meghatározottak részére ezen iratok átvételéről – az iratok tartalmát, darabszámát, az átvétel időpontját, az átvevő aláírását tartalmazó – átvételi elismervényt adni,
- d)* a bizottságnak jegyzőkönyvben rögzített határozatával – zárt ülésen – kell döntenie az átvett iratok nyilvántartásba vételéről, nyilvántartásból való törléséről, a lefolytatásra kerülő ellenőrzésről, az ezen ügyekben tett kezdeményezések (bejelentések) kivizsgálásáról, annak eredményéről és a Képviselő-testület elé kerülő jelentés (tájékoztató), határozati javaslat tartalmáról,
- e)* a bizottság elnöke – a KÖH adminisztratív közreműködése mellett – ezen iratokról külön nyilvántartást vezet. Az iratokat együttesen, de más iratoktól fizikailag jól elkülönítve, képviselőnként külön egy – a nyilvántartásba vétel sorszámával és a Polgármester, az Alpolgármester, a képviselő nevével ellátott – iratgyűjtőben (dossziében) elhelyezve, a Városházán – a Jegyző által kiadott Közszolgálati Adatvédelmi Szabályzat rendelkezéseinek megfelelően – jól zárható, tűzbiztos lemezszekrényben tárolja és őrizteti, valamint ezek megtörténtét folyamatosan figyelemmel kísérni,
- f)* a törvény rendelkezése szerint nyilvános vagyonynyilatkozatokba – a külön törvényi előírások szerint a bizottság elnökének (akadályoztatása esetén egy tagjának) jelenlétében – a KÖH munkaidejében külön engedély nélkül, bárki betekinthez. A betekintés tényét, idejét, a betekintő személyét a bizottság elnökének a megtekintett iratot tartalmazó iratgyűjtő belső lapján, vagy az iratgyűjtőben elhelyezett külön betekintési lapon kell rögzítenie,
- g)* a vagyonynyilatkozattal, vagy összeférhetetlenséggel kapcsolatos eljárás lefolytatásának a vagyonynyilatkozat, vagy az összeférhetlenség konkrét tartalmára vonatkozó tényállítás esetén van helye. Ha az eljárásra irányuló kezdeményezés nem jelöli meg konkrétan a

vagyonyilatkozat kifogásolt részét és tartalmát, vagy a konkrét összeférhetlenségi okot, úgy a bizottság elnöke felhívja a kezdeményezőt a hiány pótlására. Ha a kezdeményező 15 (tizenöt) napon belül nem tesz eleget a felhívásnak, vagy ha a kezdeményezés nyilvánvalóan alaptalan, úgy – az eljárás további folytatása és érdemi vizsgálat nélkül – a bizottság vagyonyilatkozattal kapcsolatos ügyben azt elutasítja, és erről tájékoztatja soron következő ülésén a Képviselő-testület, míg összeférhetlenségi ügyben azt elutasításra javasolja a Képviselő-testület felé,

- h)* a g) pont szerinti eljárás megismétlésének ugyanazon ügyben csak akkor van helye, ha az erre irányuló kezdeményezés új tényállítást (adatot) tartalmaz. Az újabb eljárásra irányuló – új tényállítás nélküli – ismételt kezdeményezés esetén a bizottság – az eljárás lefolytatása, felhívási kötelezettség nélkül – a g) pontban meghatározottak szerint jár el,
- i)* eljárás esetén a bizottság elnöke felhívja az érintettet az ellenőrzéshez szükséges azonosító (személyre, a vagyontárgyra vonatkozó) adatok közlésére. Az azonosító adatokat csak a bizottság tagjai ismerhetik meg, s azokat az eljárás lezárását követő 8 napon belül írásban, vagy iratmegsemmisítő használatával – jegyzőkönyvben rögzített módon – megsemmisíti.

(5) Ellátja a helyi népszavazásról szóló helyi rendeletben foglalt feladatokat és gyakorolja az ezzel kapcsolatos hatásköröket.

(6) Azon közalkalmazottak esetében, akik munkáltatója a Képviselő-testület a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság látja el a vagyonyilatkozatokkal kapcsolatos őrzési feladatokat.

(7) Indítványt terjeszt elő önkormányzati intézmény, vagy önkormányzati tulajdonú (részesedésű) gazdasági társaság alapítására, létesítésére, átszervezésére, megszüntetésére.

(8) Közbiztonsági feladatkörét érintően javaslatot tesz:

- a)* Önkormányzati koncepciók kialakítására, tartalmára és szükség szerinti módosítására, kiegészítésére,
- b)* Fejlesztések, beruházások lehetőségeire, irányaira és finanszírozásának, támogatásának formáira.

(9) Folyamatosan figyelemmel kíséri:

- a)* a város és térsége közbiztonsági helyzetének alakulását, a közterületek rendjét és tisztaságát, indítványozza a szükséges intézkedések megtételét, különös tekintettel a Tisza parti üdülőhelyre,
- b)* feladatkörét érintően a hazai és az európai uniós pályázatok kiírásait, a pályázatok előkészítését, és koordinálja a pályázatok benyújtását.

51. §

(1) A Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottság figyelemmel kíséri az egészségügyi alapellátást, illetve az önkormányzat által fenntartott intézményeket.

(2) Értékeli az egészségügyi alapellátásokról szóló tájékoztatókat, a Humán Szolgáltató Központ, a Vásárosnaményi Játékoskert Óvodái, a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ, továbbá a Beregi Múzeum éves beszámolóját, javaslatokat fogalmaz meg az ellátás és a működés javítása érdekében.

(3) Folyamatosan figyelemmel kíséri a település ivóvízhálózatának vízminőségét, szükség esetén, soron kívül minőségvizsgálatot kezdeményezhet.

(4) Véleményezi:

1. az Önkormányzat által fenntartott kulturális, oktatási intézmények költségvetési előirányzatait, valamint az ehhez kapcsolódó évközi előirányzat módosításokat.
2. valamennyi szociális, kulturális, egészségügyi, sport, oktatás témájú pályázat benyújtását,
3. valamennyi szociális, kulturális, egészségügyi, sport témájú rendezvényre irányuló előterjesztést,
4. a városban működő civil szervezetekkel, testvérvárosokkal kapcsolatos előterjesztést,
5. a Nemzetiségi Önkormányzattal történő együttműködésre irányuló előterjesztést,
6. az önkormányzat által nyújtandó szociális támogatásokra irányuló előterjesztéseket,
7. a bizottság feladatkörét érintő rendelet-tervezeteket,
8. a bizottság feladatkörét érintő megállapodások, feladat-ellátási -, megbízási-, kinevezési szerződések tervezeteit, módosításait,
9. a városi köztemető üzemeltetésére irányuló előterjesztést, valamint
10. a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos előterjesztéseket, közbiztonsági és bűnmegelőzési koncepciót,
11. intézményi tanácsokba történő delegálásról szóló előterjesztéseket,
12. a hatáskörébe tartozó intézmények, szolgáltatások beszámolóiról, tájékoztatóiról, szakmai és egyéb programjaikról, szabályzataikról szóló előterjesztéseket,
13. települési értéktárral kapcsolatos előterjesztéseket,
14. a turisztikai (idegenforgalmi) jellegű előterjesztéseket,
15. étkeztetéssel, közétkeztetéssel kapcsolatos előterjesztéseket.

(5) Előzetesen véleményezi az egészségügyi, turisztikai és szociális kérdések megoldására fordítandó költségvetési összegek tervezését és átcsoportosítását.

(6) Figyelemmel kíséri:

- a) a Hivatal művelődésügyi, oktatási, sportigazgatási és turisztikai tevékenységét,
- b) a sportegyesületi és iskolai sporttevékenységet, a tömegsportot,
- c) és segíti a városban működő kulturális, sport-, és szabadidős tevékenységet felvállaló civil szervezetek működését,
- d) az Önkormányzat által fenntartott nevelési és oktatási intézményekben a gyermekjogok érvényesülését,
- e) és ellenőrzi az oktatási, , turisztikai és sportkoncepcióban kitűzött célok megvalósítását,
- f) és támogatja a diákönkormányzatok és gyermekszervezetek tevékenységét,
- g) a különböző egészségügyi és karitatív szervezetek, intézmények tevékenységét.

(7) Ellenőrzi a szociális, művelődési, oktatási,- és sportintézmények felügyeletével kapcsolatos helyi rendeletek, határozatok hatályosulását.

(8) Értékeli a helyi szociális, oktatási, közművelődési, gyermek- és ifjúságvédelmi intézmények tevékenységét.

(9) Javaslatot tesz:

- a) a város településrészei kulturális, oktatási, egészségügyi- és szociális alapellátásának arányos fejlesztésére,
- b) városi szintű kulturális rendezvényterv kidolgozására, annak megvalósításában aktívan közreműködik.

(10) Tevékenységi körében javaslataival, aktív közreműködésével, a követelmények megfogalmazásával támogatja a helyi TV működését.

(11) Dönt a város éves költségvetésében kulturális rendezvények, gyermekközösségek, diákönkormányzatok, valamint a turisztikai tevékenységek támogatására jóváhagyott keret felhasználásáról.

(12) Koordinálja a városban tartandó, feladatkörét érintő rendezvényeket, illetve az azokon való önkormányzati képviseletet.

(13) Feladatkörét érintően ajánlást tehet pályázatok kiírására, díjak, elismerések alapítására.

IV. Fejezet
Az önkormányzat szervei

19. A Polgármesterre, Alpolgármesterre, önkormányzati képviselőkre vonatkozó szabályok

52. §

(1) A Polgármester megbízatását főállásban látja el.

(2) A Képviselő-testület gyakorolja a Polgármester esetében – a munkáltatói jogon túl – mindazon egyéb munkáltatói jogköröket is, amelyek átruházásáról ezen rendelet keretén belül nem intézkedett.

(3) A Polgármester látja el mindazokat az önkormányzati feladatokat, illetve gyakorolja mindazokat az önkormányzati hatásköröket (ide értve a munkáltatói, és az egyéb munkáltatói jogkört is), amelyeknek címzettje jogszabály (ide értve a helyi rendeletet is) alapján az Önkormányzat, kivéve, ha ettől eltérően:

- a) rendelkezik a helyi rendelettől magasabb szintű jogszabály, vagy
- b) döntött a Képviselő-testület.

(4) A Polgármester a Möt.v.-ben meghatározott feladatain túl:

- a) biztosítja az Önkormányzat demokratikus működését, széleskörű nyilvánosságát,
- b) biztosítja a város településrészeinek arányos fejlesztését, a közszolgáltatások szervezését,
- c) segíti a Képviselők, a bizottság munkáját,
- d) együttműködik a társadalmi szervezetekkel, különösen a lakosság önszerveződő közösségeivel.

53. §

(1) A főállású Polgármester munkaideje feladatellátásából adódóan kötetlen, heti 40 óra.

(2) A főállású Polgármester szabadságának kivételét a Képviselő-testület tagjai közül választott Alpolgármester felügyeli.

(3) A Polgármester ügyfelfogadást tart minden hétfőn 13⁰⁰ – 15³⁰ óra között.

54. §

(1) A Képviselő-testület a polgármester javaslatára 2 fő társadalmi megbízatású alpolgármestert választ.

- (2) A Képviselő-testület 1 fő alpolgármestert a saját tagjai közül, 1 fő alpolgármestert nem a tagjai közül választ.
- (3) Az alpolgármester jogszabályban meghatározott feladatai mellett ellátja mindazon feladatokat, melyekkel a polgármester megbízza.
- (4) Az Alpolgármester választását a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság bonyolítja le.
- (5) Az Alpolgármester választásával kapcsolatos titkos szavazásról külön jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza:
- a) a szavazás helyét és napját,
 - b) a szavazatszámoló bizottság tagjainak nevét és tisztségét,
 - c) a szavazás során felmerülő körülményeket,
 - d) a szavazás során tett megállapításokat és határozatokat,
 - e) a szavazás eredményét,
 - f) a jelenlévők aláírásait.
- (6) A titkos szavazás lebonyolításával, törvényes feltételeinek biztosításával, a titkos szavazatok számlálásával kapcsolatos feladatokat a Jegyző, valamint a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságnak a Képviselő-testület ülésén jelenlévő tagjai látják el.
- (7) A titkos szavazásról készült jegyzőkönyvet az ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.
- (8) Az alpolgármesterre megfelelően irányadók a polgármesterre vonatkozó szabályok.
- (9) A polgármester tartós akadályoztatása esetén a képviselő-testület tagjai közül választott alpolgármester a polgármester teljes jogkörét gyakorolja. Tartós akadályoztatásnak minősül a folyamatosan öt munkanapot meghaladó távollét.
- (10) Az Alpolgármester ügyfélfogadást tart minden szerdán 13⁰⁰ - 14³⁰ óráig.

55. §

- (1) A Képviselő jogállását Magyarország Alaptörvénye és a Mötv. rendelkezései határozzák meg.
- (2) A képviselőt a Mötv.-ben és önkormányzati rendeletben meghatározott jogok illetik meg és kötelezettségek terhelik.
- (3) A Képviselő jogai a Mötv.-ben meghatározottakon kívül:
- a) a képviselőt a polgármester, alpolgármester, a jegyző és az aljegyző, valamint a KÖH szervezeti egységének a vezetői és az önkormányzati intézmények vezetői – előzetesen egyeztetett időpontban – munkaidőben kötelesek fogadni,
 - b) a képviselő munkájának ellátásához szükséges ügyviteli segítséget, adminisztrációt a KÖH biztosítja.
- (4) A Képviselő kötelezettségei:
- a) kapcsolatot tart a választópolgárokkal és a civil szervezetekkel, akiknek évente egy alkalommal – a közmeghallgatások keretein belül - tájékoztatást nyújt képviselői tevékenységéről,
 - b) a képviselő-testület, illetve – bizottság tagjának megválasztott képviselő esetén – a bizottság ülésén megjelenni és munkájában tevékenyen részt venni,

- c) az ülés vezetőjének az ülés megkezdése előtt legalább egy órával telefonon vagy személyesen bejelenti, ha az ülésen nem tud részt venni, vagy egyéb megbízatása teljesítésében akadályoztatva van,
- d) köteles a vele szemben felmerült személyes érintettséget az előterjesztés vitájának megkezdése előtt bejelenteni,
- e) a tanácskozás ideje végleges eltávozását az ülés vezetőjének bejelenti,
- f) felkérés alapján részt vesz a képviselő-testület vagy bizottság ténymegállapító és egyéb vizsgálatában,
- g) vagyonyilatkozatot tenni a Mötv. szerint,
- h) köteles a hivatali és üzleti titkot megőrizni,
- i) köteles olyan magatartást tanúsítani, amely méltóvá teszi a közéleti tevékenységre.

(5) Az önkormányzati képviselőt megválasztásának időpontjától megbízatása megszűnéséig tiszteletdíj illeti meg. A képviselők és a bizottság tagjainak tiszteletdíjáról e rendelet rendelkezik.

(6) A képviselő-testületi munkában, a bizottságok tevékenységében felróható okból részt nem vevő képviselő, bizottsági tag, illetve a Mötv.-ben meghatározott kötelezettségeit megszegő önkormányzati képviselő tiszteletdíját a Képviselő-testület e rendeletben meghatározottak szerint csökkentheti.

(7) A képviselő, a bizottság nem képviselő tagja a képviselő-testülethez címzett, a polgármesterhez eljuttatott írásos nyilatkozatával tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről bármikor lemondhat. A lemondás történhet a tiszteletdíj folyósításának meghatározott időtartamára.

20. Jegyző, Aljegyző, a Képviselő-testület hivatala

56. §

(1) A Jegyző munkaideje heti 40 óra. Ügyfélfogadást tart minden szerdán 09⁰⁰ – 10³⁰ óra között.

(2) Az Aljegyző ügyfélfogadást tart minden hétfőn 13⁰⁰-14³⁰ óráig.

(3) A Jegyző a Mötv.-ben és más jogszabályokban meghatározott feladatain túl:

- a) rendszeresen tájékoztatást ad a Polgármesternek, Alpolgármesternek, a Képviselő-testületnek, a bizottságoknak a munkájukat érintő jelentősebb jogszabályi változásokról,
- b) a Polgármester irányításával gondoskodik a Képviselő-testület, a bizottság elé kerülő előterjesztések, döntési tervezetek elkészítéséről, azok törvényességéről,
- c) a képviselő-testületi ülésen a döntés meghozatala előtti szóbeli javaslatok, a meghozott döntések valamint a működés során jogszabálysértés észlelésekor köteles felhívni a képviselő-testület figyelmét és ennek tényét (jelzését, véleményét) a jegyzőkönyvben rögzíteni kell,
- d) tájékoztatja a Képviselő-testületet a KÖH munkájáról, az ügyintézés helyzetéről, színvonaláról,
- e) ellátja az államigazgatási tevékenység egyszerűsítésével, korszerűsítésével kapcsolatos feladatokat,
- f) tevékenységéről kérésükre a Polgármesternek, az Alpolgármesternek és a Képviselő-testületnek tájékoztatást nyújt.

(4) A jegyző önkormányzati rendeletalkotással kapcsolatos feladatkörében végzi az

önkormányzati rendelet szakmai előkészítésével kapcsolatos feladatokat.

(5) A jegyzői és aljegyzői tisztség egyidejű betöltetlensége, illetve tartós akadályoztatásuk esetén a jegyzői feladatokat az Önkormányzati Osztály vezetője látja el.

57. §

(1) A Képviselő-testület egységes hivatalt hoz létre az önkormányzat működésével, valamint az államigazgatási ügyek döntésre való előkészítésével és végrehajtásával kapcsolatos feladatok ellátására. A KÖH – az erről szóló, a képviselő-testületek között létrejött külön megállapodás alapján – ellátja Jánd Község és Olcsva Község Önkormányzatával alakított közös önkormányzati hivatal tekintetében a jogszabályokban és a külön megállapodásban a jegyzőre megállapított feladatokat is.

(2) A KÖH egyidejűleg három településen, egy székhelyen és két telephelyen működik:

a) székhelye: Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.

b) telephely: 4841 Jánd, Tisza utca 1. (Jándi Állandó Kirendeltség)

c) telephely: 4826 Olcsva, Kossuth utca 2. (Olcsvai Állandó Kirendeltség)

A KÖH központi telephelyén lévő épületét "Városháza"-ként kell nevesíteni, megjelölni, feltüntetni.

(3) A KÖH szervezetére és működésére, az ellátandó feladat- és hatáskörére vonatkozó legfontosabb szabályok a Közös Önkormányzati Hivatal szervezeti és működési szabályzatában (a továbbiakban: KÖH SzMSz) kerülnek megállapításra. A KÖH SzMSz-t jóváhagyásra a Képviselő-testületek elé kell terjeszteni.

(4) A KÖH központi telephelyén a munkaidőt (munkarendet) a Közös Önkormányzati Hivatalban foglalkoztatottak munka- és ügyfélfogadási rendjéről szóló önkormányzati rendelet szabályozza.

(5) A KÖH telephelyein irányadó létszámkeretre, az ott megvalósuló ügyfélfogadási rendre, a KÖH létrehozásáról szóló megállapodás rendelkezései irányadóak.

(6) A KÖH költségvetési szerv, a költségvetés határozza meg a működéséhez szükséges előirányzatokat, működési, fenntartási költségeket.

(7) A KÖH belső szervezeti tagozódása a következő:

a) Jegyző;

b) Aljegyző;

c) Jegyzői Titkárság;

d) Önkormányzati Osztály:

da) Hatósági csoport,

db) Városfejlesztési csoport,

dc) Városüzemeltetési csoport;

e) Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály:

ea) Adó csoport,

eb) Számviteli csoport,

ec) Költségvetési csoport;

f) Olcsvai Állandó Kirendeltség;

g) Jándi Állandó Kirendeltség.

(8) A Jegyző döntése alapján a belső szervezeti egységek vezetői önálló kiadmányozási jogot

kaphatnak.

(9) A KÖH belső szervezeti egységei az állandó bizottságok esetében az alábbiak szerint látják el a bizottságok működésének adminisztratív kiszolgálását, ügyviteli feladatait (ülés idejének koordinálása, meghívó, előterjesztések, ülésterem előkészítése, jegyzőkönyvekkel kapcsolatos feladatok ellátása, határozatok végrehajtásának szervezése, ellenőrzése, arról való beszámolás előkészítése stb.) :

A felelős koordinátor:	A bizottság neve:
a) Jegyzői Titkárság ügyintézője	Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság
b) Hatósági Csoport ügyintézője	Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság
c) Hatósági Csoport ügyintézője	Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottság

(10) A vagyonnyilatkozat-tételre kötelezett dolgozók körét a rendelet 2. melléklete tartalmazza.

(11) A KÖH igény- és szükség szerint köteles adatokat szolgáltatni, és jelentést készíteni a képviselő-testületnek, valamint az önkormányzati bizottságnak.

58. §

(1) Az önkormányzat a nemzetiségi egyéni és közösségi jogok érvényesülése, a nemzetiséghez tartozók érdekeinek kifejezésre juttatása, különösen az anyanyelv ápolása, őrzése és gyarapítása, továbbá a nemzetiségek kulturális autonómiájának a nemzetiségi önkormányzatok által történő megvalósítása és megőrzése érdekében együttműködik a települési nemzetiségi önkormányzatokkal.

(2) Vásárosnamény város közigazgatási területén a Vásárosnamény Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat (a továbbiakban: RNÖ) működik.

(3) Az önkormányzat az RNÖ részéről érkező kezdeményezéseket a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságnak, illetve a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottságnak adja át véleményezésre. A Bizottságok a kezdeményezéssel kapcsolatban 15 napon belül alakítják ki álláspontjukat és terjesztik a Képviselő-testület elé. A Képviselő-testület a Bizottságok véleményének megérkezését követő ülésén dönt.

(4) Az RNÖ véleményét a jegyző kéri ki az RNÖ-vel kapcsolatos döntések meghozatala előtt.

(5) Az RNÖ jogszabályban meghatározott egyetértési jogát a jegyző kéri ki a jogszabályban meghatározott határidő figyelembevételével.

(6) A Képviselő-testület a rendelkezésére álló anyagi eszközök arányában biztosítja - az éves önkormányzati költségvetési rendelet keretein belül – az RNÖ részére a működéséhez szükséges feltételeket az alábbiak szerint:

a) az Önkormányzat ingyenesen biztosítja az RNÖ üléseinek lebonyolításához szükséges helyiséget a KÖH helyiségében, illetve közmeghallgatásaihoz, fórumaihoz a KÖH tanácstermében; az Önkormányzat továbbá lehetővé teszi az RNÖ részére az önkormányzati intézményekben a rendezvényeinek ingyenes megszervezését; a teremhasználatot minden hónapban előre kell egyeztetnie az elnöknek az intézmény

- vezetőjével és a polgármesterrel;
- b) a képviselő-testület a KÖH-n keresztül biztosítja az RNÖ működéséhez szükséges tárgyi és személyi feltételeket, továbbá az RNÖ kéréseinek megfelelően a postai, kézbesítési, gépelési, sokszorosítási feladatok ellátását és az ezzel járó költségek viselését;
 - c) az RNÖ képviselő-testületi ülésein, közmeghallgatásán a jegyző, vagy a jegyzővel azonos képesítési előírásoknak megfelelő megbízottja részt vesz;
 - d) az RNÖ működésével, gazdálkodásával kapcsolatos nyilvántartási, iratkezelési feladatokat a jegyző a KÖH-n keresztül biztosítja;
 - e) a nemzetiségi önkormányzat üléseinek előkészítését (meghívók, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek előkészítése, sokszorosítás, jegyzőkönyv közzététele stb.) a jegyző a KÖH-n keresztül biztosítja;
 - f) a képviselő-testület a KÖH-n keresztül szükség szerint biztosítja a jelnyelv, illetve a speciális kommunikációs rendszer használatát, amennyiben az erre vonatkozó kérelmet az RNÖ legalább 3 munkanappal az igénybevétel időpontja előtt jelzi.

21. A helyi népszavazás, a lakossági fórumok

59. §

(1) A Képviselő-testület munkatervében meghatározottak szerint évente egy alkalommal, előre meghirdetett időpontban és helyszínen közmeghallgatást tart, amelyen az állampolgárok és a helyben érdekelt szervezetek képviselői közérdekű kérdést és javaslatot tehetnek.

(2) Közmeghallgatást a Képviselő-testület előre meghatározott napirend megtárgyalása esetén is tarthat.

(3) A közmeghallgatás összehívásáról a Polgármester gondoskodik a közmeghallgatást megelőző 10 nappal.

(4) A közmeghallgatást a Polgármester a város településrészein kihelyezett hirdetményekkel, szórólapokkal, a helyi TV-ben, valamint az önkormányzati honlapon közzétett felhívással hirdeti meg, melynek tartalmaznia kell a közmeghallgatás időpontját, helyét és tárgyát.

60. §

(1) A lakosság, a társadalmi szervezetek és a lakosság önszerveződő közösségeinek közvetlen tájékoztatására, a város életében kiemelkedő jelentőségű döntések előkészítésére a Képviselő-testület lakossági fórumokat szervez az alábbi esetekben:

- a) a város, vagy városrész rendezési tervének elfogadását megelőzően,
- b) a jelentősebb, a lakosság széles körét érintő önkormányzat fejlesztések, beruházások indítása előtt,
- c) az előzőeken kívül évente egy alkalommal közmeghallgatás formájában,
- d) minden olyan esetben, amikor a Képviselő-testület azt indokoltnak tartja.

(2) A lakossági fórumokra a Képviselők minden esetben névre szóló meghívót kapnak.

(3) A lakossági fórumok időpontja - a fórumokat megelőző 10 nappal korábban - a város településrészein elhelyezett hirdetmények, vagy szórólapok útján kerül kihirdetésre, valamint az időpontjáról és helyéről a helyi TV-ben és az önkormányzati honlapon közlemény kiadására is sor kerül.

(4) A lakossági fórumokról a KÖH közreműködésével írásbeli feljegyzés (jegyzőkönyv) készül,

amely az elhangzottak lényegét tartalmazza. A fórumon elhangzott legfontosabb állásfoglalásokról, véleményekről a Polgármester a legközelebbi rendes ülésen tájékoztatást ad a Képviselő-testület számára.

V. Fejezet
Gazdálkodási szabályok

22. Az önkormányzat gazdálkodása, vagyona

61. §

(1) Az önkormányzat saját tulajdonnal rendelkezik és költségvetési bevételeivel, kiadásával önállóan gazdálkodik. A gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(2) Az önkormányzat vagyonát elsődlegesen a kötelező közszolgáltatások biztosítása érdekében kell hasznosítani. Az önként vállalt feladatok céljára vagyonfelhasználásra akkor kerülhet sor, ha az önkormányzat a vagyonával a törvényen alapuló közszolgáltatásokat teljesítette.

(3) A képviselő-testület az önkormányzat költségvetéséről rendeletet alkot.

(4) A gazdálkodásra vonatkozó részletes előírásokat a költségvetésről szóló rendelet állapítja meg.

(5) A képviselő-testület az önkormányzat adott évi költségvetésének teljesítéséről külön zárszámadási rendeletet alkot.

(6) Az éves zárszámadáshoz a vagyonállapotról vagyonkimutatást kell készíteni. Az önkormányzati törzsvagyont a többi vagyontárgytól elkülönítve kell nyilvántartani.

(7) Az önkormányzat törzsvagyonának forgalomképtelen, és korlátozottan forgalomképes körét, valamint a vagyontárgyakról való rendelkezés feltételeit a képviselő-testület külön rendeletben állapítja meg. A helyi önkormányzat tulajdonába tartozó vagyonelemekről kormányrendeletben meghatározott módon nyilvántartást kell vezetni. Az önkormányzati vagyonyilvántartás (vagyonkataszter) folyamatos vezetéséért, az adatok hitelességéért a jegyző felelős.

62. §

(1) Az Önkormányzat költségvetése, valamint módosításai elkészítéséről és a zárszámadás összeállításáról – a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság, valamint a Polgármester iránymutatásai szerint – a Jegyző gondoskodik.

(2) A költségvetésről, valamint a zárszámadásról a Képviselő-testület külön helyi rendeletet alkot.

(3) Az Önkormányzat törzsvagyonára az éves költségvetési zárszámadás során leltár szerint kerül bemutatásra.

(4) Az Önkormányzat vagyonáról és a vagyonnal való gazdálkodás rendjéről külön önkormányzati rendelet került megalkotásra.

23. Záró rendelkezések

63. §

Ez a rendelet 2024. október 15-én 14 óra 25 perckor lép hatályba.

64. §

Hatályát veszti Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 10/2013. (VI. 07.) önkormányzati rendelete Vásárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról.


Filep Sándor
polgármester




Dr. Deák Ferenc
jegyző

ZÁRADÉK:

A rendelet 2024. október 15-én 14 óra 25 perckor került kihirdetésre.




Dr. Deák Ferenc
jegyző

1. melléklet a 15/2024. (X.15.) önkormányzati rendelethez

„Az előterjesztések tartalmi és formai követelményeiről”

1. A Képviselő-testület elé kerülő előterjesztések az alábbi részekre tagozódnak:

1.1 I. rész. Bevezetés - a téma pontos meghatározása – a tárgyalás szükségességének indoklása (amennyiben törvényre való hivatkozásra kerül sor, a jogszabály precíz megjelölése).

Rendelet-tervezet esetén általános és részletes indokolást kell készíteni, amely tartalmazza:

1.1.1 a szabályozás célját és szükségességének indokát, a vonatkozó magasabb szintű jogforrásokra történő utalást,

1.1.2 a fejezetekhez – szüksége szerint az egyes §-hoz – fűzött elemzést, indokolást és a végrehajtás módját. (Nem elegendő a javaslat megisméltése)

Rendelet-tervezet esetén szükséges a jogalkotásról szóló törvényben meghatározott „előzetes hatásvizsgálat” elvégzése és annak eredményéről a Képviselő-testület tájékoztatása.

1.2 II. rész A tárgyalandó téma értékelő, tárgyilagos, valamint tényszerű bemutatása (amennyiben a téma szerepelt már korábbi képviselő-testületi ülésen, milyen döntés született, illetve annak végrehajtása milyen szakaszban van).

Ha a tárgyalandó téma indokolja:

1.2.1 egyeztetés társosztályokkal, bizottságokkal, a szakvéleményeket teljes terjedelmében kell feltüntetni. (pl: anyagi vonzat esetén a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztállyal, építészeti és területrendezési vonatkozásban a Városfejlesztési, valamint a Városüzemeltetési csoport véleményének kikérése),

1.2.2 célszerű, ha az előterjesztés röviden tartalmazza a felmerült kisebbségi javaslatokat, álláspontokat is.

Mellékletek esetén fontos az arra való utalás, továbbá azok csatolása az előterjesztéshez, amennyiben szükségesek.

Az előterjesztő kötelessége, hogy bemutassa az egyes döntési alternatívákat, a megvalósításukhoz szükséges személyi, tárgyi és anyagi feltételeket, valamint vegye számba az egyes megoldások mellett vagy/és ellene szóló érveket,

indokokat. Célszerű, ha az előterjesztő kitér az összes felmerült megoldási variáció várható hatásaira is.

Az előterjesztő rész befejezésének általános szövegezése:

Azon bizottság(ok) megjelölése, amely(ek) az adott előterjesztést megtárgyalják.

Dátum

Az előterjesztő (benyújtó) aláírása.

1.3 III. rész

Határozati javaslat

Tartalmaznia kell, pontokba foglalva és külön pontonként megjelölve:

- a) a Képviselő-testület döntés tervezetének világos és egyértelmű megfogalmazását;
- b) a döntés végrehajtási idejének rögzítését;
- c) a végrehajtásért felelős személy vagy szerv megnevezését

Felelős: (megjelölhető: Polgármester, Jegyző, Bizottsági Elnök, önkormányzati intézmény vezetője, az önkormányzat által létrehozott gazdasági társaság Ügyvezetője, Felügyelő Bizottsága, Könyvvizsgálója)

Határidő: úgy kell megállapítani, hogy az reális legyen

IV. rész

Amennyiben pénzügyi fedezet szükséges a határozat végrehajtásához, akkor azt az alábbi módon kell feltüntetni:

- Pénzügyi fedezet: - a pontos költségvetési hely megjelölése;
- Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály vezetőjének aláírása.

„Az előterjesztés és a határozati javaslat/rendelet-tervezet törvényességi szempontból megfelel.”

Feltüntetésre kerül az előterjesztést készítő neve, beosztása, az előterjesztést ellenőrző osztályvezető, vagy aljegyző neve és aláíróként a Jegyző, aki ezzel törvényességi szempontból is szignózza az előterjesztést.

Ha az előterjesztés költségvetést érint, úgy a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály Vezetője is aláírja.

A formai követelmények az előterjesztések terjedelmét (javasolt terjedelem 3-5 oldal), mellékleteinek számát (csak a szükséges és rövid mellékletek) közérthetőségét és áttekinthetőségét fogalmazzák meg más-más súlyozással és sorrendiséggel.

Esztétikai követelmények az alábbiak: sorkizárt, Times New Roman betűtípus, 12-es betűnagyság, simpla sortávolság, margók 1,5-esek.

Az áttekinthetőség szempontjából fontos a megfelelő tagolás, a kulcs-fontosságú részek kiemelése (pl.: félkövér).

A rendelet módosításánál, illetve kiegészítésénél az előterjesztést úgy kell megszerkeszteni, hogy ebből egyértelműen kitűnjön a módosításra, kiegészítésre szoruló rendelkezés.

A rendelet-tervezet előkészítése során a jogalkotásról, jogszabályszerkesztésről szóló jogszabályokban foglaltakat kell alkalmazni.

2. A tájékoztatót nem kell a Képviselő-testület előtt vitára bocsátani, arról nem kell érdemi (alakszerű) döntést hozni, így ahhoz határozati javaslatot sem kell kidolgozni.
3. A Képviselő-testület ülésére az előterjesztést általában – fő szabályként – írásban kell benyújtani, a tájékoztató benyújtható írásban és szóban.
4. Az előterjesztések előkészítéséért, megalapozottságáért, az egyeztetések elvégzéséért a napirendi pont előadója a felelős.
5. Az előterjesztések döntési javaslatai csak a Jegyző előzetes törvényességi véleményezése után kerülhetnek a Képviselő-testület elé. A véleményezést – törvényességi észrevételeit – a Jegyző előzetesen a tervezet irattári példányán rögzíti („láttamozza”). Esetleges jogszabálysértés esetén az előterjesztés készítője az előterjesztést, a döntés tervezetét – a megadott szempontok szerint – haladéktalanul köteles átdolgozni, majd azt ismételtelen köteles bemutatni.
6. A testületi döntések (határozatok, rendeletek) naprakész, hatályos nyilvántartásáról a Jegyző gondoskodik.
7. A döntések végrehajtásáért az abban megjelölt szerv vezetője, vagy személy felelős. A határozatok végrehajtásáról a határidő lejártát követő legközelebbi ülésen jelentést kell tenni a Képviselő-testület felé. Abban az esetben, ha a határidő és a legközelebbi testületi ülés között

15 napnál kevesebb idő áll rendelkezésre, a jelentés a határidőt követő második ülésen esedékes.

8. A határozatok végrehajtásáért felelős szervek, személyek jelentése alapján a Jegyző készítteti el a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról szóló beszámolót, melyet a Polgármester terjeszt a Képviselő-testület elé.

9. A rendeletek végrehajtását az SZMSZ rendelkezései szerint kell nyomon követni, vizsgálni, értékelni.

2. melléklet a 15/2024. (X.15.) önkormányzati rendelethez

„Kimutatás a közszolgálatban álló vagyonyilatkozat-tételre kötelezettekről”

1. Közalkalmazottak

A Képviselő-testület munkáltatói jogkörébe tartozó közalkalmazottak tekintetében vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel járó munkakörök:

1.1 Valamennyi intézményvezető és az önkormányzatnál dolgozó – térítési díjak beszedésével foglalkozó - közalkalmazott.

2. Egyedi állami vagy önkormányzati támogatásról való döntésre irányuló eljárás

lefolytatására jogosultak közül:

2.1 A Képviselő-testület által létrehozott állandó bizottság nem képviselő tagja.

2.2. Az állam, önkormányzat, költségvetési intézmény, valamint többségi állami, illetve többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság, továbbá az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány közül:

2.2.1 Valamennyi többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság vezetője, annak felügyelő bizottságának tagja, amennyiben közbeszerzési eljárásban részt vesz

2.2.2 Valamennyi az önkormányzat által alapított közalapítvány kuratóriumának tagja amennyiben közbeszerzési eljárásban részt vesz.

3. Feladatai ellátása során költségvetési vagy egyéb pénzeszközök felett, továbbá az állami vagy önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás, valamint elkülönített állami pénzalapok, fejezeti kezelésű előirányzatok, önkormányzati pénzügyi támogatási pénzkeretek tekintetében, illetve az Országgyűlés, a Kormány, valamint önkormányzat által alapított közalapítvány támogatási pénzeszköz juttatásánál jogosultak közül:

3.1 Valamennyi az önkormányzat által alapított közalapítvány kuratóriumának tagja.

VÁSÁROSNAMÉNY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

alaptevékenységének kormányzati funkciók szerinti besorolása

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége,
- 013320 Köztemető-fenntartás és- működtetés,
- 013340 Az állami vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- 013350 Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok,
- 016030 Állampolgársági ügyek,
- 022010 Polgári honvédelem ágazati feladatai, a lakosság felkészítése,
- 031030 Közterület rendjének fenntartása,
- 032020 Tűz- és katasztrófavédelmi tevékenységek,
- 041232 Start-munka program - Téli közfoglalkoztatás,
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás,
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram,
- 044310 Építésügy igazgatása,
- 045120 Út, autópálya építése,
- 045160 Közutak, hidak, alagutak üzemeltetése, fenntartása,
- 047110 Kis- és nagykereskedelem igazgatása és támogatása,
- 047120 Piac üzemeltetése,
- 047310 Turizmus igazgatása és támogatása,
- 047320 Turizmusfejlesztési támogatások és tevékenységek,
- 047410 Ár- és belvízvédelemmel összefüggő tevékenységek,
- 049010 Máshova nem sorolt gazdasági ügyek,
- 051030 Nem veszélyes (települési) hulladék vegyes (ömlesztett) begyűjtése, szállítása, átrakása,
- 052020 Szennyvíz gyűjtése, tisztítása, elhelyezése,
- 052080 Szennyvízcsatorna építése, fenntartása, üzemeltetése,
- 054010 Természet- és tájvédelem igazgatása és támogatása,
- 063020 Víztermelés, -kezelés, -ellátás,
- 064010 Közvilágítás,
- 066010 Zöldterület-kezelés,
- 066020 Város-, községgazdálkodási egyéb szolgáltatások,
- 072111 Háziorvosi alapellátás,
- 072311 Fogorvosi alapellátás,

- 074031 Család és növédelmi egészségügyi gondozás,
- 074032 Ifjúság-egészségügyi gondozás,
- 074040 Fertőző megbetegedések megelőzése, járványügyi ellátás,
- 076010 Egészségügy igazgatása,
- 081041 Versenysport- és utánpótlás-nevelési tevékenység és támogatása,
- 081043 Iskolai, diáksport-tevékenység és támogatása,
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása,
- 081071 Üdülői szálláshely-szolgáltatás és étkeztetés,
- 082030 Művészeti tevékenységek (kivéve: színház),
- 082091 Közművelődés - közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- 082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása,
- 084070 A fiatalok társadalmi integrációját segítő struktúra, szakmai szolgáltatások fejlesztése, működtetése
- 086090 Egyéb szabadidős szolgáltatás,
- 104037 Intézményen kívüli gyermekétkeztetés,
- 104042 Család- és gyermekjóléti szolgáltatások,
- 104043 Család- és gyermekjóléti központ,
- 104044 Biztos Kezdet Gyerekház,
- 106010 Lakóingatlan szociális célú bérbeadása, üzemeltetése,
- 106020 Lakásfenntartással, lakhatással összefüggő ellátások,
- 107070 Menekültek, befogadottak, oltalmazottak ideiglenes ellátása és támogatása,
- 107080 Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok.

1. függelék a 15/2024. (X.15.) önkormányzati rendelethez

A POLGÁRMESTER, VALAMINT A TELEPÜLÉSI KÉPVISELŐK NÉVJEGYZÉKE

NÉV:

LAKCÍM:

Filep Sándor polgármester 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 3. 1. em. 1. a.

Adorján Béla 4841 Jánd, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.

Baráth Tiborné 4800 Vásárosnamény, Bajcsy-Zsilinszky utca 12.

Biró Éva 4800 Vásárosnamény, Orbán Balázs krt. 13. A lph. 2.
em. 6.

Csobolya Attila 4800 Vásárosnamény, Bajcsy-Zsilinszky utca 3.

Iványi Tamás 4800 Vásárosnamény, Móricz Zsigmond utca 5.

Kósa Róbert 4803 Vásárosnamény, Beregszászi út 50/A.

Szalaiiné Bíró Katalin 4800 Vásárosnamény, Szatmár utca 14.

Szucsányiné Magocsa Edit 4800 Vásárosnamény, Bessenyei Gy. utca 2/A

2. függelék a 15/2024. (X.15.) önkormányzati rendelethez

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET BIZOTTSÁGAINAK ÖSSZETÉTELE

PÉNZÜGYI ÉS VÁROSGAZDÁLKODÁSI BIZOTTSÁG:

Elnöke: CSOBOLYA ATTILA

Képviselő tagjai: ADORJÁN BÉLA

SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT

IVÁNYI TAMÁS

Nem képviselő tagjai: NAGY MIKLÓS

KOLOCSÁN GYÖRGY

MAGYAR PÉTER

JOGI, ÜGYRENDI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁG:

Elnöke: SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT

Képviselő tagjai: KÓSA RÓBERT

BARÁTH TIBORNÉ

Nem képviselő tagjai: BARÁTH LÁSZLÓ

KISS ANDRÁS

**SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, MŰVELŐDÉSI ÉS TURISZTIKAI
BIZOTTSÁG:**

Elnöke: BÍRÓ ÉVA

Képviselő tagjai: BARÁTH TIBORNÉ

IVÁNYI TAMÁS

Nem képviselő tagjai: VARGA JÁNOS

Dr. BALÁZSY ERZSÉBET

A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL LÉTREHOZOTT ÉS FENNTARTOTT
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK, TÁRSULÁSOK, GAZDASÁGI SZERVEZET JEGYZÉKE

I. A KÉPVISELŐ-TESTÜLET ÁLTAL LÉTREHOZOTT ÉS FENNTARTOTT
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVEK:

1. Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Szabadság tér 5. sz.)
2. Beregi Múzeum
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 13. sz.)
3. Vásárosnaményi Humán Szolgáltató Központ
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Bartók Béla utca 22. sz.)
4. Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1. sz.)
5. Vásárosnaményi Játékország Óvodái
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Bartók Béla utca 24. sz.)

Alapító jogokat gyakorló és fenntartó szervek:

- a) Vásárosnamény Város Önkormányzata (4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.)
- b) Jánd Község Önkormányzata (4841 Jánd, Tisza utca 1.)
- c) Olcsva Község Önkormányzata (4826 Olcsva, Kossuth utca 2. sz.)

Irányító szerve: Vásárosnamény Város Önkormányzata

II. A KÉPVISELŐ-TESTÜLET TÁRSULÁSAI:

1. Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1. sz.)

Alapító tagjai: a Vásárosnaményi kistérség települési önkormányzatai

2. Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
(székhelye: 4400 Nyíregyháza, Hősök tere 5.)

Alapító tagjai: Szabolcs-Szatmár-Bereg Megye Önkormányzatai és a megye települési önkormányzatai

III. GAZDASÁGI SZERVEZETE:

1. Vitka Városüzemeltetési Szolgáltató Kft.
(székhelye: 4800 Vásárosnamény, Beregszászi út 1/B.)

FILEP SÁNDOR (polgármester) Az elfogadott szervezeti és működési szabályzat kihirdetésére 10 perc technikai szünetet rendelt el.

Tárgy (3. tsp) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 15/2024. (X.15.) önkormányzati rendelete szerinti bizottságok megválasztására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) A következő javaslatot teszem, miután elfogadásra és kihirdetésre került az új SzMSz.

A Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság elnökének javaslom Csobolya Attila képviselő urat, tagoknak Adorján Béla, Szucsányiné Magocsa Edit, Iványi Tamás képviselőket, Nagy Miklóst, Kolocsán Györgyöt és Magyar Pétert külsős tagként javasolnám.

A Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságba elnökként Szucsányiné Magocsa Editet javasolnám. Tagok lennének Kósa Róbert, Baráth Tiborné képviselők, Baráth László és Kiss András pedig külsős bizottsági tagként.

A Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai bizottság elnöke Bíró Éva lenne, tagok: Baráth Tiborné, Iványi Tamás képviselők, valamint külsős tagként Varga János és dr. Balázs Erzsébet. Kéri a képviselő-testület véleményét.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
98/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

**Vásárosnamény Város Önkormányzatának Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló
15/2024. (X.15.) önkormányzati rendelete szerinti bizottságok tagjainak
megválasztásáról**

A Képviselő-testület:

- 1) A Mötv. 43. § (3) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva – az SzMSz-ben foglaltakra tekintettel – az alábbi állandó bizottságok elnökeinek, tagjainak a következő személyeket választja meg:

PÉNZÜGYI ÉS VÁROSGAZDÁLKODÁSI BIZOTTSÁG:

Elnöke: CSOBOLYA ATTILA

Képviselő tagjai: ADORJÁN BÉLA

SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT

IVÁNYI TAMÁS

Nem képviselő tagjai: NAGY MIKLÓS

KOLOCSÁN GYÖRGY

MAGYAR PÉTER

JOGI, ÜGYRENDI ÉS KÖZBIZTONSÁGI BIZOTTSÁG:

Elnöke: SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT

Képviselő tagjai: KÓSA RÓBERT

BARÁTH TIBORNÉ

Nem képviselő tagjai: BARÁTH LÁSZLÓ

KISS ANDRÁS

SZOCIÁLIS, EGÉSZSÉGÜGYI, MŰVELŐDÉSI ÉS TURISZTIKAI BIZOTTSÁG:

Elnöke: BÍRÓ ÉVA

Képviselő tagjai: BARÁTH TIBORNÉ

IVÁNYI TAMÁS

Nem képviselő tagjai: VARGA JÁNOS

Dr. BALÁZSY ERZSÉBET

- 2) **Felkéri a Jegyzőt**, hogy – a Pénzügyi és Gazdálkodási Osztály útján - gondoskodjon a megválasztott képviselők részére az SzMSz-ben meghatározott díjak határidőben történő számfejtéséről és kifizetéséről.

Felelős: Jegyző

Határidő: folyamatos

A megválasztott bizottsági tagok eskütétele.

Az esküt kivette: Filep Sándor polgármester

Tárgy (4. tsp) Előterjesztés a polgármester illetményének, költségterítésének megállapítására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) Azt tudjuk, hogy a törvény által meghatározott a polgármester illetménye, valamint a költségterítése. A határozati javaslat tartalmazza, hogy a polgármester illetménye havonta bruttó 845 000 forint, költségterítése pedig ennek 15%-a, azaz 126.750 forint.

Személyes érintettségem miatt bejelentem, hogy nem kívánok szavazásban részt venni.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
99/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

a polgármester illetményének, költségtérítésének megállapításáról

A Képviselő-testület:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 71. § valamint a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 225/L. § (1) bekezdése és 131. § (1) bekezdése alapján

- 1) **2024. október 1. napjától Filep Sándor polgármester illetményét havonta bruttó 845 000 Ft-ban (azaz nyolcszáznegyvenötezer forintban) állapítja meg.**
- 2) **2024. október 1. napjától Filep Sándor polgármester részére havonta a mindenkori illetménye 15 %-ának megfelelő, vagyis 126 750 Ft (azaz egyszázhuszonthatezer-hétszázötven forint) összegű költségtérítést állapít meg.**
- 3) **Felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon az illetmény megállapítással kapcsolatos feladatok ellátásáról.**

Felelős: Jegyző

Határidő: azonnal

Tárgy (5. tsp) Előterjesztés a polgármester szabadságának pénzbeli megváltására.

Előadó: Jegyző

FILEP SÁNDOR (polgármester) röviden arról szól, hogy törvény által a polgármesternek a következő ciklus elején az előző ciklusban felhalmozott szabadságát pénzben meg kell váltani. Ehhez kapcsolódóan van kiegészítésed jegyző úr.

DR.DEÁK FERENC (jegyző) Így van, tehát annyi esetleg, hogy ez nem egy különlegesség a polgármester esetében, hiszen minden egyes munkavállalónál, amikor lejár a munkaviszonya, ha nem tudta kivenni az aktuálisan neki járó szabadságot, akkor azt pénzben meg kell, hogy váltsa a munkáltató. Jelen helyzetben is erről van szó.

ADORJÁN BÉLA (képviselő) Nekem lenne egy rövid hozzászólásom. Ehhez a kérdéskörhöz én rendszeresen elmondom a magam véleményét, és felhívnom a Képviselő-testület figyelmét, hogy a polgármester munkáltatója maga a Képviselő-testület, aki egyébként rendelkezik a szabadságotól is. Jelen esetben természetesen a törvényi rendelkezéseknek megfelelően jár el a Képviselő-testület, amikor ezt a napirendet megszavazza, ugyanakkor szeretném felhívni a Képviselő-testület figyelmét, hogy figyeljen oda a polgármester regenerációjának komolyan vételére, és nyugodtan kérjen rajta számon a következő ciklusban, hogy kedves polgármester úr, légy szíves menjél el szabadságra, mert van két alpolgármestered,

akik teljes joggal tudnak téged helyettesíteni, és nem szeretnék elveszíteni a város polgármesterét. Komolyan gondolom, hogy a terhelhetőség minden ember számára korlátozott.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Köszönöm szépen, és megmondom őszintén, de valóban a célom ez is volt a két alpolgármester választással, hogy végre el tudjak menni szabadságra. Köszönöm, hogy erre utaltál te is.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Adorján képviselőtársam már elmondta azt, amit mondani akartam, annyival egészíteném ki, hogy a korábbi polgármesternél is mindig szorgalmaztam, hogy ha másért nem, legalább az apparátusnak tegye meg azt a szívességet, hogy időnként elmegy, mert az egereknek is jár egy kis cincogás, amikor a macska nincs otthon.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Én örülök neki, Tamás, hogy ilyen bölcsen és az egészségemre felügyelve is odafigyelsz. Nem beszélve arról, hogy a kollégákat is kímélnéd.

A polgármester bejelentette személyes érintettségét azzal, hogy a szavazásban nem kíván részt venni.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, további hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 8 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
100/2024.(X.15.) önkormányzati határozata**

a polgármester szabadságának pénzbeli megváltásáról

A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselőkről szóló a 2011. évi CXCV. törvény 225/C. §-ban és a 225/J. §-ának (1) bekezdésében foglalt hatáskörben eljárva, a 107. §-ában foglaltak figyelembevételével:

- 1) Munkáltatói jogkörében eljárva **elrendeli** Filep Sándor polgármester részére a 2019-2024. önkormányzati ciklusban igénybe nem vett 115 nap szabadságának pénzbeli megváltását.
- 2) Elektronikus úton **megkeresi** a Magyar Államkincstár Sz-Sz-B Megyei Igazgatóságát, hogy a 2024. októberében érvényes illetményét alapul véve, a 115 napra járó szabadságmegváltást számfejtse.
- 3) **Felkéri** a Jegyzőt, hogy a kifizetésről intézkedjen.

Felelős: Jegyző

Határidő: azonnal

Tárgy (6. tsp) Előterjesztés a polgármester 2024. évi időarányos szabadságolási ütemtervének elfogadására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) elmondta, hogy ezen anyagból kitűnik, hogy 10 nap szabadságom van időarányosan az elkövetkező időszakban. Október hónapban 4, november hónapban 4, decemberben pedig 2 nap.

ADORJÁN BÉLA (képviselő) a nemes egyszerűséggel megfogalmazott bölcsességet teszem közkinccsé, hogy tényleg meg kell értenie a polgármesternek is, hogy a nap nem attól kel fel, hogy a kakas kukorékol. Felkel az magától is. Használd ki polgármester úr azt a lehetőséget, amit a törvény ad, és töltsd szabadsággal tíz napot még ebben az évben.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Köszönöm szépen, azon leszek. Illetve én egy dolgot többször fölvettem már, én azzal sem értek egyet, hogy a polgármester jogviszonya rendkívüli jogviszony. Egyáltalán miért kell neki szabadság? Belegondolt már valaki abba, hogy ha egy polgármester mondjuk szombaton, 8 órától 16 óráig egy rendezvényen van, akkor hétfőn mit csinál? Ugyanúgy jön fél 8-kor dolgozni. Tehát nem lehet ezt így ebben a formában. Valószínűleg a jogalkotóknak is el lehetne, vagy el kellene ezen gondolkodni.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Én ezt őszintén mondom, hogy én cserébe viszont nem várom el, hogy a polgármester reggel 8-tól 4-ig itt üljön feltétlenül.

SZALAINÉ BIRÓ KATALIN (alpolgármester) hozzászólásában elmondta, hogy az, hogy a polgármester úr hétfőn vagy este, délután, rendezvényeken van, az nem mentesíti a munkának a lényegi része alól. Tehát az, hogy hétfőn reggel bejön-e vagy sem, szerintem az nem mindegy, hiszen itt meg olyan feladatok várnak rá, amiben neki döntenie kell, tárgyalnia kell, tehát ez nem felcserélhető szerintem. Ezt muszáj volt megjegyezniem, mert ez olyan, mintha a polgármester úr csak bejönne a hivatalba, és akkor itt lenne dísznek. Nem, nem ez a helyzet, hanem azért reggeltől estig van mit csinálnia. És amikor napközben bonyolítja a programjait, este valóban még visszajön aláírni azt a sok aláírnivalót, ami a napi ügymenet során, az ügyintézés során létrejön. Tehát én tudom, én is helyettesítettem, amikor elment szabadságra augusztusban, hát mindig halomnyi aláírnivaló volt.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, további hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 101/2024.(X.15.) önkormányzati határozata

a Polgármester 2024. évi időarányos szabadságolási ütemtervének jóváhagyásáról

A Képviselő-testület megtárgyalta a Polgármester 2024. évi időarányos szabadságolási ütemtervét és azt változtatás nélkül **jóváhagyja**.

Tárgy (7. tsp) Előterjesztés az alpolgármesterek megválasztására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) titkos szavazásra kerül majd sor, és az SzMSz-ünknek megfelelően a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági bizottság képviselő tagjai alkotják majd a szavazatszámoló bizottságot, a szavazatszámoló bizottság elnöke pedig Szucsányiné Magocsa Edit képviselő asszony lenne.

A képviselő-testületnek javasolnám Szalainé Bíró Katalin képviselő asszonyt társadalmi megbízatású alpolgármesterként, illetve Szöllősy Lászlót pedig nem a képviselő-testület tagjai közül, szintén társadalmi megbízatású alpolgármesterként. A jelöltekkel előzőleg egyeztettem, ők a jelölést elfogadták.

Felkérte a Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottságot a titkos szavazás lebonyolítására, ehhez 10 perc technikai szünetet rendelt el.

A Bizottság az Mötv. és az SzMSz szabályainak megfelelően lebonyolította a titkos szavazást, majd a szavazatok megszámlálása után **Szucsányiné Magocsa Edit**, a bizottság elnöke ismertette a titkos szavazás eredményét.

SZUCSÁNYINÉ MAGOCSA EDIT (Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági bizottság elnöke) Tájékoztatom a kedves jelenlévőket, hogy a szavazás szabályszerűen zajlott, minden arra jogosult szavazott. Felterjesztésre került **Szalainé Bíró Katalin alpolgármester jelölése. Kilenc szavazatból 8 érvényes szavazat volt, ezek közül 8 igen szavazatot kapott.** Nem képviselők közül Szöllősy László alpolgármester jelölt esetén kilenc szavazatból 8 érvényes szavazat volt, ezek közül 7 igen és 1 nem szavazatot kapott. Gratulálunk mindkettőjüknek!

A titkos választásról külön jegyzőkönyv készült, mely jelen jegyzőkönyvhöz csatolásra kerül.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Köszönöm szépen a Képviselő-testületnek azt, hogy részt vett a szavazásban. Köszönöm a bizottság munkáját. Egyben megállapítom, hogy a döntés értelmében a következő időszakban két alpolgármesterrel tudjuk folytatni a munkát.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – titkos szavazással, 8 igen szavazattal*, ellenszavazat és tartózkodás nélkül - minősített többséggel a következő határozatot hozta:

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
102/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

a képviselő-testület tagjai közül alpolgármester megválasztásáról

A Képviselő-testület Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 74. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

- 1) A Polgármester javaslatára, titkos szavazással a Képviselő-testület megbízásának időtartamára **Szalainé Bíró Katalin települési képviselőt 2024. október 15. napjától** kezdődően társadalmi megbízatású alpolgármesterré megválasztja.
- 2) Felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a szükséges dokumentumok elkészítéséről.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2024. október 31.

Ezt követően a nem a képviselő-testület tagjai közül megválasztott alpolgármester választásával kapcsolatosan titkos szavazással 7 igen szavazattal, tartózkodás és ellenszavazat nélkül -, minősített többséggel a következő határozatot hozta:

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
103/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

nem a képviselő-testület tagjai közül alpolgármester megválasztásáról

A Képviselő-testület Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 74. § (1) bekezdésében biztosított jogkörében eljárva:

- 1) A Polgármester javaslatára, titkos szavazással a Képviselő-testület megbízásának időtartamára **Szöllősy Lászlót 2024. október 15. napjától** kezdődően társadalmi megbízatású alpolgármesterré megválasztja.
- 2) Tudomásul veszi, hogy **Szöllősy László alpolgármester** a Mötv. 75. § (2) bekezdése alapján nem tagja a képviselő-testületnek, a polgármestert a képviselő-testület elnökeként nem helyettesítheti, de a képviselő-testület ülésein tanácskozási joggal részt vehet.
- 3) Felkéri a Jegyzőt, hogy gondoskodjon a szükséges dokumentumok elkészítéséről.

Felelős: Jegyző

Határidő: 2024. október 31.

Szalainé Bíró Katalin megválasztott alpolgármester asszony és Szöllősy László megválasztott alpolgármester úr – ebben a minőségében – Filep Sándor polgármester úr előolvasása mellett az előírt esküt letette.

(Az eskü letételéről szóló okmány a jegyzőkönyv mellékletét képezi)

Tárgy (8. tsp) Előterjesztés a alpolgármesterek tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapítására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) elmondta, hogy az előző döntésünk értelmében két alpolgármesterrel folyik a munka, és ahogy az elején utaltam rá, a nem képviselő-testületi tag alpolgármester esetében más díjazásra kerülne sor, mint a képviselő-testületi tagok közül választott alpolgármester esetében. Ennek tükrében a törvény által meghatározott keretnek megfelelően én javasolnám a 380 250 forintos tiszteletdíjat Szalainé Bíró Katalin alpolgármester asszony részére, és ehhez kapcsolódóan ennek a 15 százaléka, azaz 57 040 forint lenne a költségtérítése, míg Szöllősy László esetében 136 100 forint, ami megegyezik a bizottság elnöki tiszteletdíjjal, és ennek a 15 százaléka, 20 415 forint lenne a költségtérítés.

Szalainé Bíró Katalin és Szöllősy László alpolgármester bejelentette személyes érintettségét azzal, hogy a szavazásban nem kívánnak részt venni.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 7 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
104/2024.(X.15.) önkormányzati határozata**

az alpolgármesterek tiszteletdíjának, költségtérítésének megállapításáról

A Képviselő-testület:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 80. §-a alapján

- 1) 2024. október 15. napjától kezdődően **Szalainé Bíró Katalin** (4800 Vásárosnamény, Szatmár utca 14. szám alatti lakos) – a képviselő-testület tagjai közül választott - **alpolgármester tiszteletdíját** havonta bruttó **380 250 Ft-ban** (azaz Háromszáznyolcvanezer-kettőszázötven forintban) **állapítja meg.**
- 2) 2024. október 15. napjától kezdődően - a képviselő-testület tagjai közül választott - alpolgármester részére havonta a **tiszteletdíja 15 %-ának** megfelelő összegű, azaz **57 040 Ft költségtérítést** **állapít meg.**
- 3) 2024. október 15. napjától kezdődően **Szöllősy László** (4800 Vásárosnamény, Ilki út 19. szám alatti lakos) – nem a képviselő-testület tagjai közül választott - **alpolgármester tiszteletdíját** havonta bruttó **136 100 Ft-ban** (azaz Egyszázharminchatezer-egyszáz forintban) **állapítja meg.**

- 4) 2024. október 15. napjától kezdődően – nem a képviselő-testület tagjai közül választott - alpolgármester részére havonta a **tiszteletdíja 15 %-ának** megfelelő összegű, azaz **20 415 Ft költségtérítést állapít meg.**
- 5) **Felkéri a Jegyzőt**, hogy gondoskodjon a szükséges dokumentumok elkészítéséről és azok – elektronikus úton történő elküldéséről - a Magyar Államkincstár számára.

Felelős: Jegyző
Határidő: azonnal

Tárgy (9. tsp) Tájékoztató a települési képviselők egyes jogszabályi kötelezettségeiről.

Előadó: Jegyző

DR.DEÁK FERENC (jegyző) elmondta, hogy amint az látható az írásos anyagból, három dolog az, amire fel kívánjuk hívni a képviselőknek a figyelmét. Az egyik a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség. A képviselőknek vagyonyilatkozatot kell tenni minden év január 31-ig, illetve a megválasztást követő 30 napon belül. Fontos feladat még, hogy október 31-ig a köztartozásmentes adózói adatbázisba is mindenkinek kérnie kell a felvételét. Ez azért szükséges, mert jogszabály szerint az, akinek köztartozása van, nem lehet képviselő, és ebből látszik az, hogy ki az, aki köztartozást halmozott fel esetlegesen. A harmadik ilyen jellegű kötelezettség pedig a kormányhivatal által szervezett oktatáson való részvétel, ami nagy valószínűség szerint ebben az évben is online módon fog történni. Erről a kormányhivatal várhatóan majd hamarosan fog tájékoztatást nyújtani, és természetesen mi is azonnal tájékoztatjuk a tisztelt képviselőket.

FILEP SÁNDOR (polgármester): A Képviselő-testület a tájékoztatót egyhangúan tudomásul vette.

Tárgy (10. tsp) Előterjesztés Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012. (III. 30.) önkormányzati rendelet módosítására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester): elmondta, hogy igazából egy technikai döntésről van szó, ugyanis annak tükrében, hogy változott a bizottságok elnevezése, így a Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottsághoz szinte minden olyan dolog tartozik majd, ami eddig a városfejlesztési és üzemeltetési, valamint a pénzügyi bizottsági ügy volt.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a rendelet-tervezetet szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő rendeletet alkotta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
16/2024. (X.16.) önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012. (III. 30.)
önkormányzati rendelet módosításáról**

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés e) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a következőket rendeli el:

1. §

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 7/2012. (III.30.) önkormányzati rendelet


- a) 8. § (1) bekezdésében a „Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottsága” szöveg,
 - b) 9. § (4) bekezdésében a „Pénzügyi Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szöveg,
 - c) 11. § (2) bekezdésében a „Pénzügyi Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szöveg,
 - d) 23. § (2) bekezdésében a „Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szöveg,
 - e) 24. § (1) bekezdés b) pontjában a „Pénzügyi Bizottság véleményének kikérésével a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szöveg,
 - f) 26. § (4) bekezdésében a „Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szöveg,
 - g) 29. § (1) bekezdés záró szövegrészében a „Pénzügyi, valamint a Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottság” szövegrész helyébe a „Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottság” szöveg,
 - h) 6. melléklet 2.7. pontjában a „Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága” szövegrész helyébe a „Vásárosnamény Város Önkormányzata Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottsága” szöveg,
 - i) 6. melléklet 11.1. pontjában a „Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága” szövegrész helyébe a „Vásárosnamény Város Önkormányzata Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottsága” szöveg,
 - j) 7. melléklet 4. pontjában a „Vásárosnamény Város Önkormányzat Városfejlesztési és Üzemeltetési Bizottsága” szövegrész helyébe a „Vásárosnamény Város Önkormányzata Pénzügyi és Városgazdálkodási Bizottsága” szöveg
- lép.

2. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.


Filep Sándor
polgármester




Dr. Deák Ferenc
jegyző

Z Á R A D É K :

A rendelet 2024. október 16. napján került kihirdetésre.




dr. Deák Ferenc
jegyző

Tárgy (11. tsp) Előterjesztés a nevelési-oktatási intézmények Intézményi Tanácsaiba történő tagok delegálására.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) elmondta, hogy arra teszek javaslatot, hogy a vásárosnaményi Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézménytanácsába, Szalainé Bíró Katalin alpolgármester asszony, a Vásárosnaményi II. Rákóczi Ferenc Gimnázium intézményi tanácsába Bíró Éva képviselő asszony, illetve a Beregi Általános Iskola, Szakképző Iskola, Gimnázium és Technikum intézményi tanácsába pedig Szucsányiné Magocsa Edit képviselő asszonyt delegáljuk.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének 105/2024. (X.15.) önkormányzati határozata

a nevelési-oktatási intézmények Intézményi Tanácsaiba történő tagok delegálásáról

A Képviselő-testület:

- 1) A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nktv.) 73. §-a és a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 121 §-a alapján
 - a) A Vásárosnaményi Eötvös József Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola intézményi tanácsába **Szalainé Bíró Katalin,**
 - b) a Vásárosnaményi II. Rákóczi Ferenc Gimnázium intézményi tanácsába **Bíró Éva,**
 - c) Beregi Általános Iskola, Szakképző Iskola, Gimnázium, és Technikum intézményi tanácsába **Szucsányiné Magocsa Edit**

képviselő-testületi tagot **delegálja.**

2) **Felkéri** a Polgármestert, hogy a határozat egy-egy példányát az intézmények részére **küldje meg.**

Felelős: Polgármester

Határidő: 2024. október 31.

Tárgy (12. tsp) Előterjesztés Vásárosnamény Város Önkormányzata részvételével működő társulások társulási tanácsaiba történő delegálásokra.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester): elmondta, hogy két társulásban vagyunk jelen. Az egyik a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás, ez az egyes határozati javaslat, a második pedig a Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulással kapcsolatos. Első esetben technikai dolog, hogy a polgármester képviselje önkormányzatunkat. Javasolnám tovább azt, hogy mindkét Társuláznál az alpolgármester, Szalainé Bíró Katalin képviseljen bennünket, amennyiben akadályoztatva vagyok ez ügyben.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város önkormányzata Képviselő-testületének
106/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

**Vásárosnamény Város önkormányzata képviselőinek delegálásáról
a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás
Társulási Tanácsába**

A Képviselő-testület:

- 1) **Egyetért azzal**, hogy Vásárosnamény Város Önkormányzatát a Beregi Többcélú Kistérségi Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsában (a továbbiakban: Társulási Tanács) állandó jelleggel **Filep Sándor** (lk: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 3.1/1.) **képviselje.**
- 2) **Egyetért továbbá azzal**, hogy Filep Sándor **akadályoztatása esetén** az Önkormányzatot a Társulási Tanácsban **Szalainé Bíró Katalin képviselje.**

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Ezt követően a 2. határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a *Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város önkormányzata Képviselő-testületének
107/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

**Vásárosnamény Város Önkormányzata képviselőinek delegálásáról
a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás
Társulási Tanácsába**

A Képviselő-testület:

- 1) **Egyetért azzal**, hogy Vásárosnamény Város Önkormányzatát a Szabolcs-Szatmár-Bereg Megyei Szilárdhulladék-gazdálkodási Társulás Társulási Tanácsában (a továbbiakban: Társulási Tanács) állandó jelleggel **Filep Sándor** (lh: 4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 3.1/1.) **képviselje**.
- 2) **Egyetért továbbá azzal**, hogy akadályoztatása esetén az Önkormányzatot a Társulási Tanácsban **Szalainé Bíró Katalin** képviselje.

Határidő: azonnal

Felelős: Polgármester

Tárgy (13. tsp) Előterjesztés a Vásárosnamény belterület 366 hrsz-ú, kivett tűzoltóság, természetben 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 29. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről.

Előadó: Polgármester

FILEP SÁNDOR (polgármester) Kaptunk egy megkeresést, amely kapcsán mi pedig megfogalmaztunk egy beadványt, amelyben kértük, hogy ez az ingatlan kerüljön az önkormányzatunkhoz.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy a *Képviselő-testület – 9 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
108/2024. (X.15.) önkormányzati határozata**

a Vásárosnamény belterület 366 hrsz-ú, természetben 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 29. szám alatti ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba vételéről

A Képviselő-testület:

- 1) A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 13. §-ában foglaltak valamint az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény 36. § (2) bekezdésének c) pontja alapján a Magyar Nemzeti Vagyonkezelő Zrt-nél **kezdeményezi és kérelmezi** a Magyar Állam tulajdonában (és a *BM Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatóság vagyonkezelésében*) lévő 4800 Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 29. szám alatti, Vásárosnamény belterület 366 helyrajzi számon felvett, tűzoltóság megnevezésű, 366 m² területű ingatlan 1/1 tulajdoni hányadának ingyenes önkormányzati tulajdonba adását.
- 2) Az ingatlant az Önkormányzat a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés *12.) pontjában* meghatározott helyi közfoglalkoztatás feladatainak ellátása érdekében kívánja tulajdonba venni és gépek tárolása és raktározási célra kívánja felhasználni.
- 3) **Vállalja** a tulajdonba adás érdekében felmerülő költségek – ideértve az értékbecslés költségét – megtérítését.
- 4) **Kijelenti**, hogy az igényelt ingatlan nem áll örökségvédelmi / természetvédelmi / helyi / Natura 2000 védettség alatt.
- 5) **Felhatalmazza** a polgármestert, hogy a Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 29. szám alatti, Vásárosnamény belterület 366 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adásával kapcsolatos eljárás során az MNV Zrt. felé teljes jogkörben eljárjon, és valamennyi nyilatkozatot megtegyen.

Felelős : Polgármester
Határidő: folyamatos

- 6) Felhatalmazza a polgármestert, hogy a Vásárosnamény, Rákóczi Ferenc út 29. szám alatti, Vásárosnamény belterület 366 hrsz.-ú ingatlan ingyenes önkormányzati tulajdonba adására vonatkozó megállapodást aláírja.

Felelős : Polgármester
Határidő: folyamatos

Tárgy (14. tsp) Előterjesztés az „Advent Vásárosnaményban” című programsorozat megrendezésére.

FILEP SÁNDOR (polgármester) A kiküldött anyagból látható, hogy a Balázs József Városi Könyvtár és Művelődési Központ szervezi idén ezt a programsorozatot. Nyilván mindenkitől várunk továbbra is segítséget, odafigyelést, törődést. Látható, hogy a Művelődési Központ egy komplex programot rakott össze. Egy dolgon azért elgondolkodhatunk, hogy pezsgős koccintásra lesz-e még szükség január 11-én, vagy attól eltekinthetünk.

Arra szeretném felhívni a Képviselő-testület figyelmét, hogy önkormányzatunk, amikor eltervezte és elfogadta a költségvetési rendeletét, erre 4 millió forintot írtunk be, de én javasolnám, hogy 3,6 millió forinttal támogassuk ezt a rendezvényt, annál is inkább, mivel tudjuk azt, hogy a bevételi oldalunkat jelentősen érintette egy 10 %-os bevételi hiány.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Én nem ragaszkodom a pezsgős koccintáshoz, csak mivel mindig volt, ezért megpróbáltuk a helyét megtalálni, és lévén, hogy úgy adódik, hogy év elején, január 11-én tudunk egy színvonalas, fűvós újévi koncertet tartani, ahhoz gondoltuk kapcsolni. Illetve hát kérünk tanácsot, hogy mit húzunk akkor ki még a programból, mert azért azt el tudjátok képzelni, hogyha tavaly 6 millió volt rá, és azért az infláció is megtette a hatását, és most meg csak négy, ami már nem is négy, hanem csak 3,6. Igyekeztünk így is „Tesco takarékos” rendezvényt sorozatot összeállítani, de arra vigyáznánk, hogy azért nagyon ne zuhanjon a színvonal. Hát ha 3,6 millió, akkor mi azt fogjuk tudomásul venni, de én mondjuk, ha lehet, akkor nem nagyon szorítanám már tovább a nadrágszíjat. Döntsön bölcsen a testület, én tartózkodom.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Megértelek igazgató úr, nincs nekem ezzel gondom, csak tudom azt, amikor a költségvetések tervezésekor az papírra kerül, akkor mindig van benne egy tartalék, és a tíz százalékot én simán látom benne.

CSOBOLYA ATTILA (képviselő) elmondta, hogy a pezsgős koccintásának főleg azzal a részével értenék egyet, amikor meghívjuk a vállalkozásokat, akik ide fizetik az adójukat, én ezt egy szép gesztusnak tartom. Még ha nem is jönnek el, akkor is egy jóleső érzés nekik, hogy legalább gondolt rájuk az önkormányzat.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Megpróbáltuk ezt korábbra hozni. De az nem jó az illetőnek, és hát talán a 11-e azért még az indulásnak a része, tehát az a koncert az ott tud lenni, kérdés, hogy teszünk-e mellé pezsgős koccintást.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Képviselő úr, annyit azért elmondanék neked, hogy te a legeslegelejen tettél utalásokat arra, hogy mennyi hibával dolgozik az apparátus. Én szándékosan nem küldtem ki azt az anyagot, amit te küldtél át nekem e-mailben, mert voltak benne hibák. Tehát úgy gondoltam, hogy nem küldöm azt tovább, amiben én látom a hibát. Kijavítani nem akartam a másét, pláne a Tamásét. Úgy vagyok ezzel, hogy önmérsékletre intettünk mindenkit az elején, és én bízom abban, hogy ez a 10%-os csökkentés is megértésre talál majd. Nyilván, hogyha esetlegesen túlléptek, márpedig abban én biztos vagyok, akkor úgyis oda kell tegyük majd, amit kell, de én javaslom, hogy 3,6 millió forint szerepeljen, már azért, hogy legyünk következetesek.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Csak pontosítsunk, hogy én mikor tettem megjegyzést az apparátusnak.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Tele volt hibákkal, helyesírási hibát láttál benne. Hát az nem nekem szólt, hát nem én írtam.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) A hibák egy része eleve is benne volt, mondta, hogy ez jó, tehát így van tizenvalahány éve. Én éppen ezért javasoltam, hogy egyszer generálisan nézzük át. Nyilván egyikünk sem bogarászik folyamatosan. De hogyha ezt valaki az apparátus vegzálásának vette, akkor elnézést kérek az apparátustól, mert messze nem ez volt a szándékom.

ADORJÁN BÉLA (képviselő) a helyi vállalkozások iránt tanúsított tiszteletünk és figyelmünk jegyében én is csatlakozok ahhoz a javaslatához, ami megtartja ezt az év eleji jókívánsággal és pezsgős koccintással való találkozást.

FILEP SÁNDOR (polgármester) Jó, akkor nagyon konstruktív lesz szerintem a javaslat, ez szerintem mindenképpen fogadható, és akkor azt javaslom, amit Csobolya Attila képviselő vetett fel. Valóban a Covid és egyéb válságok kapcsán egy-két alkalommal nem került sor abban a formában a helyi vállalkozásokkal az újév köszöntésére. Akkor ezt mindenképpen ebben a formában próbáljuk megoldani, külön megszólítjuk majd őket, hogyha ezt mindenki helyesnek tartja.

Mivel a napirendi ponttal kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nem volt, a határozati javaslatot szavazásra bocsátotta és megállapította, hogy *a Képviselő-testület – 6 igen szavazattal, ellenszavazat nélkül, 3 tartózkodás mellett – a következő határozatot hozta:*

**Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének
109/2024.(X.15.) önkormányzati határozata
az „Advent Vásárosnaményban” című programsorozat megrendezéséről,
kölségvetésének jóváhagyásáról**

A Képviselő-testület:

- 1) **Elhatározza, hogy az „Advent Vásárosnaményban” című programsorozatot 2024. évben is megrendezi.**
- 2) A programok megvalósításához egyéb dologi kiadás címén **3 600 000 Ft** - azaz Hárommillió hatszázezer forint - **támogatást biztosít**, az önkormányzat 2024. évi költségvetésének terhére.
- 3) A programsorozat szervezésével, lebonyolításával a Balázs József Város Könyvtár és Művelődési Központ munkatársait **bízza meg.**

Felelős: Iványi Tamás

Határidő: folyamatos

Napirend utáni felszólalások:

FILEP SÁNDOR (polgármester) szeretném felhívni mindenkinek a figyelmét arra, hogy a Református egyházunkban személyi változásokra kerül sor. E hónap végén megköszönjük Dr. Pótor Imre és kedves felesége, Dr. Pótor Imréné Erzsikének a munkáját, és én arra kérek mindenkit, aki ott tud lenni 27-én délelőtt vasárnap a református templomban, akkor jelenlétünkkel is tiszteljük meg őket, hiszen azért 38 évet egy városban lelkipásztor házaspárként végig tevékenykedni, és odafigyelni tényleg a városlakókra, arra a közösségre, arra az egyházi közösségre, arra a gyülekezetre, amelyet ők gardíroztak és odafigyeltek rá, mindenképpen példaértékű.

Egyébként is ez a hétvége nagyon tartalmas lesz, igazgató úrékkal, aztán Toldi Zoltán tanár úrral, Insticei Zoltán elnök úrral, illetve Kiss B Zoltán helyi vállalkozóval. A pálinka renddel Csobolya Attiláékkal, képviselőikkel együtt készülünk egy tartalmas hétvégére, ahol a gasztronómia, az ízek, az OKTOBOR program, a pálinkák és a trófeák, a vadászat és a természet tisztelete ott lesz napirenden előttünk, és szerintem ez egy háromnapos programná nőné ki így magát, azaz 25-26-27.

Az elmúlt hétvége is példásra sikeredett, hiszen egy országos vizsla főversenyre került sor, és tényleg elmondhatjuk azt, hogy nem csak Vásárosnamény, hanem a Bereg is felkerült a vadászati turizmus és a vadászok térképére is, a lényeg, hogy a vadgazdálkodás, a természet tisztelete, ennek a csodálatos beregi tájnak a figyelem felhívása mindenképpen ott van ezekben a programokban.

Ettől függetlenül is azt mondom, hogy tartalmas programokon vagyunk túl az egész év tekintetében is, és valamennyi intézményünknek ebben szerepe van, és remélem, hogy az adventi program is meggyőző majd mindannyiunkat arról, hogy Vásárosnaményban érdemes ott lenni ezeken az eseményeken, hiszen a nyári időszakban is mindenkinek tartalmas feltöltődésre volt lehetősége.

Ugyanakkor azt is tudjuk, hogy a következő időszak, a mindenszentek és a halottak napja. Megint durva dolgot kell mondanom, de azt hiszem, hogy nagyon sokan, akik a temetőbe járnak és a halottaikra emlékeznek kegyelettel, méltósággal, és kiviszik koszorúikat, meggyújtják a gyertyáikat, szomorúan tapasztalják, ha másnap kimennek, már nincsenek azok ott.

Sajnálatos módon, amikor lopások történnek a temetőben, az gyalázatos bűn, véleményem szerint máshonnan is, de onnan különösen. Nem lehetünk mindenütt ott kamerákkal. Épp ezért én arra kérek mindenkit, hogy figyeljünk egymásra, én felhívom a polgárőrök figyelmét, hogy segítsenek továbbra is nekünk abban, hogy próbáljuk ezeket az eseményeket megelőzni.

ADORJÁN BÉLA (képviselő) Részletesen ismertette a vadgazdálkodással kapcsolatos véleményét.

IVÁNYI TAMÁS (képviselő) Van egy régi gond, most fölvetném, de szerintem ez olyan, amire majd valamikor vissza kéne térnünk. Ismertette a Művelődési ház mögötti parkolóval kapcsolatos problémákat, áldatlan állapotokat.

ADORJÁN BÉLA (képviselő) Bekapcsolódott a város parkolóhelyeinek ismertetésébe, megosztotta a képviselő-testülettel a személyes – gyakran – negatív tapasztalatait. Javasolta táblák kihelyezését a városban található ingyenes parkolókról.

FILEP SÁNDOR (polgármester) egyébként működik és köszönöm azoknak a képviselőknek, akik használják a Czomba Katalin titkárnőmnél lévő füzetet, amely ugye most már szépen telik, tehát a képviselői problémák, a lakossági jelzés a képviselők felé, ezek ha beírásra kerülnek, akkor még papíron is látjuk. Nagyon sok jelzés van még egyébként a külterületek kapcsán arról, hogy rengeteg a szemét a város menti részeken, és nem csak a városlakók által kihordott szemétről van szó, hanem sajnos attól sokkal több. Hadd köszönjem meg mindenkinek, aki a környezettudatos szemléletet úgy is erősítette, hogy részt vett az elektronikai hulladékgyűjtésben. Óriási mennyiségű elektronikai hulladékot szedtünk össze és gyűjtöttünk össze, úgyhogy legalább az már nem kerül ki oda, hanem a helyére kerül majd.

Amennyiben nincs további felvetés, akkor én a külsős bizottsági tagoknak, a bizottságoknak, a képviselőknek, alpolgármestereknek, mindenkinek eredményes munkát kívánok, és köszönöm a hivatali apparátusnak azt, hogy három olyan alakuló ülést készítettek elő, ahol tényleg példaértékű munka folyt. Nyilván egy kicsikét én most izgulok. Azért izgulok, mert még van olyan település, amelyik Vásárosnaményban gondolkodik. Hát én bízom benne, hogy így maradunk. Elég így ez a három település, mert így is óriási munkát és odafigyelést ró az apparátusra. Én azt kérem az új külsős bizottsági tagoktól is, hogy merjenek bejönni, kérdezzenek, az új képviselőktől szintén, Robitól és Enikőtől. Enikőnek ugye nem újdonság olyan szempont, hogy tíz éve már külső bizottsági tag. Robinak is van már egy múltja, 2006 és 2010 közötti időszak. Tehát tényleg dolgozzunk együtt, legyünk hatékonyak.

Mindenkinek eredményes munkát kívánt.

A Képviselő-testület ülése 15⁴⁰ órakor véget ért.

K. m. f.



Filep Sándor
polgármester



Dr. Deák Ferenc
jegyző

Jegyzőkönyv hitelesítők:



Baráth Tiborné
képviselő



Szucsányiné Magocsa Edit
képviselő

J E G Y Z Ó K Ö N Y V

Készült: 2024. október 15-én a Vásárosnaményi Városháza jegyzői irodájában.

Jelen vannak: a szavazatszámoló bizottság tagjai:

Szucsányiné Magocsa Edit Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság elnöke
Baráth Tiborné Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság tagja
Kósa Róbert Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság tagja

Jegyzőkönyvvezető: Czomba Katalin köztisztviselő

Tárgy: alpolgármesterek titkos szavazással történő megválasztása

A szavazás kezdete: 14³⁰ óra.

A szavazás szavazólapon, urna igénybevételével történt.

A szavazatszámoló bizottság megállapította, hogy a szavazás feltételei biztosítottak, a szavazólapok rendelkezésre állnak, szabályosak. A Jogi, Ügyrendi és Közbiztonsági Bizottság tagjai meggyőződtek arról, hogy az urna üres. Ezt követően az urna lezárásra került, majd azt a bizottság tagjai aláírásukkal és bélyegzővel hitelesítették.

A Képviselő-testület tagjai egyesével adták le szavazatukat a kijelölt helyiségben.

A szavazás 14⁴⁰ órakor befejeződött. A szavazatszámoló bizottság meggyőződött az urna érintetlenségéről és azt felbontva megkezdte a szavazatok összeszámlálását. Az urnában 9 szavazólapot találtak. Két jelöltre lehetett leadni a szavazatokat:


Szalainé Bíró Katalin: 9 szavazatból 8 érvényes, 1 érvénytelen szavazat volt, az érvényes szavazatokból 8 igen szavazatot kapott.

Szöllősy László: 9 szavazatból 8 érvényes, 1 érvénytelen szavazat volt, az érvényes szavazatokból 7 igen, 1 nem szavazatot kapott.

Tekintettel arra, hogy a minősített többséghez 5 igen szavazat szükséges, így a titkos szavazás eredménye alapján a Képviselő-testület Szalainé Bíró Katalin és Szöllősy László alpolgármesterré történő megválasztását támogatta.


Szucsányiné Magocsa Edit
bizottság elnöke

K. m. f.


Baráth Tiborné
bizottság tagja


Kósa Róbert
bizottság tagja